

Серп и Молот

№ 42/1 21 октября 2021 г.

четверг

СПЕЦВЫПУСК



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ КЛИН

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2021 № 1724
г. Клин
Московская область

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН «РАЗВИТИЕ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО КОМПЛЕКСА» НА 2020-2026 ГОДЫ

В связи с необходимостью уточнения муниципальной программы городского округа Клин «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2020-2026 годы, в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Клин от 28.09.2021 №4/96, руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации городского округа Клин от 10.12.2019 года № 2583 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Клин «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2020-2026 годы» (с изменениями, утвержденными постановлениями Администрации городского округа Клин от 27.03.2020 №526, от 28.05.2020 №802, от 30.06.2020 №949, от 30.09.2020 №1527, от 21.12.2020 №2157, 31.03.2021 №521, от 30.06.2021 №1131).

2. Управлению дорожно-транспортной инфраструктуры Администрации городского округа Клин (Волков Д.В.) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Серп и Молот» и

разместить на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Кондратьева В.В.

Глава городского округа Клин А.Д. СОКОЛЬСКАЯ

Приложение №1

к постановлению Администрации городского округа Клин от 29.09.2021 № 1724
Изменения,

которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2020-2026 годы»

В разделе 1 позицию «Источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования муниципальной программы,	Расходы (тыс. рублей)							
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
в том числе по годам:								
Всего, в том числе по годам:	2 150 899,0	324 209,7	498 767,5	344 059,9	328 497,5	201 767,8	201 787,9	251 808,7
Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета Московской области	570 231,0	121 824,0	239 986,0	111 980,0	96 441,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета городского округа Клин	1 580 668,0	202 385,7	258 781,5	232 079,9	232 056,5	201 767,8	201 787,9	251 808,7

В разделе 9, в подпункте 2.2 столбец 7 изложить в следующей редакции: «12,673/88,6969»;

Подраздел 12.1 изложить в редакции в соответствии с приложением 1 к изменениям.

В подразделе 12.4:

Пункт 2, подпункты 2.1, 2.2 изложить в следующей редакции:

«

2	Основное мероприятие 05. Ремонт, капитальный ремонт сети автомобильных дорог, мостов и путепроводов местного значения	2020-2026	Итого	1671327,8	226747,5	404133,0	238622,4	219985,0	193926,3	193946,4	193967,2	Администрация городского округа Клин	
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	277631,0	32231,0	178129,0	42497,0	24774,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Клин	1393696,8	194516,5	226004,0	196125,4	195211,0	193926,3	193946,4	193967,2		
2.1	Мероприятие 05.01. Софинансирование работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения	2020-2026	Итого	272494,0	33928,0	167754,0	44734,0	26078,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Клин	Выполнение работ по ремонту мун. дорог
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	258868,0	32231,0	159366,0	42497,0	24774,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Клин	13626,0	1697,0	8388,0	2237,0	1304,0	0,0	0,0	0,0		
2.2	Мероприятие 05.02. Финансирование работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	2020-2026	Итого	1210882,1	166920,8	183326,0	172088,4	172107,0	172126,3	172146,4	172167,2	Администрация городского округа Клин	Выполнение работ по ремонту и содержанию мун. дорог
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Клин	1210882,1	166920,8	183326,0	172088,4	172107,0	172126,3	172146,4	172167,2		

Подпункты 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.3 изложить в следующей редакции:

«

2.2.2	Текущий ремонт автомобильных дорог	2020-2026	Итого	216520,1	38187,6	24464,7	30770,3	30771,9	30773,5	30775,2	30776,9			
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0
			Средства бюджета городского округа Клин, в том числе:	216520,1	38187,6	24464,7	30770,3	30771,9	30773,5	30775,2	30776,9			
2.2.3	Контроль качества автомобильных дорог	2020-2026	Итого	34907,2	4887,7	4999,2	5000,8	5002,4	5004,0	5005,7	5007,4			
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			Средства бюджета городского округа Клин	34907,2	4887,7	4999,2	5000,8	5002,4	5004,0	5005,7	5007,4			
2.2.4	(Строительство) Проектирование автомобильных дорог	2020-2026	Итого	31091,1	2391,1	3700,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0			
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			Средства бюджета городского округа Клин	31091,1	2391,1	3700,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0			
2.3	Мероприятие 05.03. Софинансирование работ в целях проведения капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог, примыкающих к территориям садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан	2020-2026	Итого	51063,0	14543,0	11520,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0	Администрация городского округа Клин	Выполнение работ по ремонту мун. дорог	
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			Средства бюджета городского округа Клин	51063,0	14543,0	11520,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0			

Подпункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«

2.6	Мероприятие 05.06. Мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения	2020-2026	Итого	168998,7	25898,7	34100,0	21800,0	21800,0	21800,0	21800,0	Администрация городского округа Клин	Сокращение дорожно-транспортного травматизма	
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0
			Средства бюджета городского округа Клин	168998,7	25898,7	34100,0	21800,0	21800,0	21800,0	21800,0			21800,0
			Субсидия на выполнение МЗ МБУ «Клинское городское хозяйство»	11486,2	686,2	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0			

В подразделе 12.6:

Столбец 4 пункта 1 читать в следующей редакции: «0,120/0,840»;

Столбец 4 пункта 7 читать в следующей редакции: «0,227/1,592».

Добавить подраздел «12.7. Адресный перечень объектов капитального ремонта и ремонта (автомобильных дорог, примыкающих к территориям садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан), в целях софинансирования которых предоставляется субсидия» в соответствии с приложением 2 к изменениям.

Приложение № 1

к изменениям, которые вносятся постановлением Администрации городского округа Клин от 29.09.2021 № 1724

12.1. Паспорт подпрограммы № 2

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Клин	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)								Итого
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Администрация городского округа Клин		Всего: в том числе:	226 747,5	404 133,0	238 622,4	219 985,0	193 926,3	193 946,4	243 967,2	1 721 327,8	
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета Московской области	32 231,0	178 129,0	42 497,0	24 774,0	0,0	0,0	0,0	277 631,0	
			Средства бюджета городского округа Клин	194 516,5	226 004,0	196 125,4	195 211,0	193 926,3	193 946,4	243 967,2	1 443 696,8	

Приложение № 2

к изменениям, которые вносятся постановлением Администрации городского округа Клин от 29.09.2021 № 1724

12.7. Адресный перечень объектов капитального ремонта и ремонта (автомобильных дорог, примыкающих к территориям садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан), в целях софинансирования которых предоставляется субсидия»

№ п/п	Наименование объекта (адрес объекта)	Виды работ (капитальный ремонт/ремонт, вид/тип объекта)	Объем выполняемых работ (км/тыс.кв.м.)	Период проведения работ	Источники финансирования	Финансирование, руб.
1	Опалево д [к СНТ: Клин-3, Березка, Березка, Дубрава, Динамо, Колос, 46 221 ОП МП 1156	ремонт	0,691/4,84	01.05.2021-31.12.2021	Итого по объекту: Средства бюджета Московской области	4 570 576,56 4 524 870,8
2	Автомобильная дорога М-10 «Россия» км 97 - СНТ «Проектировщик», Выставочное, 46 221 ОП МП 1136	ремонт	0,719/5,03	01.05.2021-31.12.2021	Средства бюджета городского округа Клин	45 705,76
3	г. Клин, СНТ Дружба (10-ый поселок), 46 221 ОП МП 047863	капитальный ремонт (ПИР)	-	01.09.2021-31.12.2021	Итого по объекту: Средства бюджета Московской области	4 671 079,81 4 624 369,01
4	д. Борщево, СНТ «БОР», 46 221 ОП МП 048352	капитальный ремонт (ПИР)	-	01.09.2021-31.12.2021	Средства бюджета городского округа Клин	46 710,8
5	д. Спецово, СНТ «Кинематографист», 46 221 ОП МП 045704	капитальный ремонт (ПИР)	-	01.09.2021-31.12.2021	Итого по объекту: Средства бюджета Московской области	3 106 599,2 3 075 533,21
					Средства бюджета городского округа Клин	31 065,99
					Итого по объекту: Средства бюджета Московской области	3 423 672,44 3 389 435,72
					Средства бюджета городского округа Клин	34 236,72
					Итого по объекту: Средства бюджета Московской области	3 133 749,54 3 102 412,04
					Средства бюджета городского округа Клин	31 337,5

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2021 № 1725

г. Клин

Московская область

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» НА 2020-2024 ГОДЫ

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Клин от 28.09.2021 № 4/96, руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области и в связи с уточнением расходов по муниципальной программе,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Формирование современной комфортной городской среды» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации городского округа Клин от 10.12.2019 № 2585 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Клин «Формирование современной комфортной городской среды» на 2020-2024 годы» (с изменениями, утвержденными постановлениями Администрации городского округа Клин от 31.03.2020 № 549, от 30.06.2020 № 956, от 29.09.2020 № 1520, от 21.12.2020 № 2164, от 11.03.2021 № 346, от 30.03.2021 № 505, от 30.04.2021 № 781, от 30.06.2021 № 1134, от 13.07.2021 № 1205, от 10.08.2021 № 1380, от 09.09.2021 № 1603).

2. Отделу по благоустройству Администрации городского округа Клин (А.С. Качалов) опубликовать настоящее постановление в газете «Серп и Молот» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Гурцеву С.В.

Глава городского округа Клин А.Д. СОКОЛЬСКАЯ

Утверждены

постановлением Администрации городского округа Клин от 29.09.2021 № 1725

Изменения,

которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Формирование современной комфортной городской среды» на 2020-2024 годы»

В разделе «1. Паспорт муниципальной программы городского округа Клин «Формирование современной комфортной городской среды» на 2020-2024 годы» позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам	Расходы (тыс.руб.)					
	Всего	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
1	2	3	4	5	6	7
Средства бюджета Московской области	583562,03	162358,00	215032,16	173269,69	32902,18	0,00
Средства Федерального бюджета	182696,96	145527,49	0,00	0,00	37169,47	0,00
Средства бюджета городского округа Клин	2611870,89	706831,24	609467,27	445304,63	429905,80	420361,95
Внебюджетные средства	55057,69	10453,69	44604,00	0,00	0,00	0,00
Всего, в том числе по годам:	3433187,57	1025170,42	869103,43	618574,32	499977,45	420361,95

В разделе «9. Показатели реализации муниципальной программы»:

В столбце 7 подпункта 1.2 цифру «0» заменить на цифру «1»;

В столбце 5 подпункта 1.13 цифру «1» заменить на цифру «2».

В подраздел «11.2. Адресный перечень объектов, предусмотренный в рамках реализации мероприятий подпрограммы 1 «Комфортная городская среда», в подпункт 3.2 добавить подпункт 3.2.8 следующего содержания:

3.2.8	г.о.Клин, д.Дятлово, д.1,2						
-------	----------------------------	--	--	--	--	--	--

4. В подразделе «11.3.1. Адресный перечень, предусмотренный в рамках реализации мероприятия 01.01.Ремонт подъездов в многоквартирных домах в 2021 году»:

4.1. В столбце 8 пункта 19 исключить слова «средства бюджета Московской области, средства бюджета городского округа Клин»;

4.2. В столбце 8 пункта 23 перед словами «внебюджетные источники» добавить слова «средства бюджета Московской области, средства бюджета городского округа Клин»;

4.3. В столбце 8 пункта 35 перед словами «внебюджетные источники» добавить слова «средства бюджета Московской области, средства бюджета городского округа Клин»;

4.4. В столбце 7 пункта 39 исключить следующий текст: «,3,4»;

4.5. Пункт 52 изложить в следующей редакции:

«

52	г. Клин	ул. Менделеева	15	5	1,2,3	средства бюджета Московской области, средства бюджета городского округа Клин, внебюджетные источники
					4	внебюджетные источники

»;

4.6. Пункт 57 изложить в следующей редакции:

«

57	г. Клин	ул. Мира	25	6	1,4	средства бюджета Московской области, средства бюджета городского округа Клин, внебюджетные источники
					2,3	внебюджетные источники

»;

4.7. Пункт 65 признать утратившим силу;

4.8. Добавить пункт 65 следующего содержания:

«

65	г. Клин	Клин-9 городок	94	2	1	внебюджетные источники
----	---------	----------------	----	---	---	------------------------

»;

4.9. Пункты 72,73 признать утратившими силу;

4.10. Добавить пункты 72,73 следующего содержания:

«

72	г. Клин	ул. Центральная	74	9	1,2,3,4,5	средства бюджета Московской области, средства бюджета городского округа Клин, внебюджетные источники
73	г. Клин	пр. Котовского	16Б	9	1,2,3	средства бюджета Московской области, средства бюджета городского округа Клин, внебюджетные источники

»;

4.11. Пункт 81 признать утратившим силу;

4.12. Добавить пункты 81-83 следующего содержания:

«

81	г.Клин	Молодежный пр.	8	5	1,2,3,4	внебюджетные источники
82	д.Решоткино		3	3	1,2,3	внебюджетные источники
83	г.Клин	ул.Центральная	69	2	1	внебюджетные источники

»;

5. Подраздел «14.1. Паспорт подпрограммы «Комфортная городская среда» изложить согласно приложению № 1 к настоящему изменению.

6. В подразделе «14.4. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Комфортная городская среда» муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды»:

6.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«

Основное мероприятие	Итого	181708,37	78320,10	103388,27	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Клин	Увеличение доли благоустроенных общественных территорий
01. Благоустройство территорий муниципальных образований Московской области	Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,0	0,00	0,00	0,00		
2	Средства бюджета Московской области	45820,45	0,00	45820,45	0,00	0,00	0,00		
	Средства бюджета городского округа Клин	135887,92	78320,10	57767,82	0,00	0,00	0,00		

»;

6.2. Подпункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«

Мероприятие	Итого	75634,50	45963,10	29671,40	0,00	0,00	0,00	МАУ «Парковый комплекс городского округа Клин»	Соответствие парков нормативу
01.07. Обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам	Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Средства бюджета городского округа Клин, в том числе:	75634,50	45963,10	29671,40	0,00	0,00	0,00		
	субсидия на иные цели	48669,80	18998,40	29671,40	0,00	0,00	0,00		

»;

6.3. Добавить подпункт 2.9 следующего содержания:

2.9	Мероприятие 01.27. Размещение общественных туалетов нестационарного типа на территориях общего пользования	2021	Итого	5000,00	0,00	5000,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Клин МАУ «Парковый комплекс городского округа Клин»	Соответствие нормативу
			Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета городского округа Клин	5000,00	0,00	5000,00	0,00	0,00			

Приложение № 1

к изменениям, которые утверждены постановлением городского округа Клин от 29.09.2021 № 1725

14.1. Паспорт подпрограммы 1 «Комфортная городская среда»

Заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Клин							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)				Итого	
			2020г.	2021г.	2022г.	2023г.		2024г.
			463143,95	256943,38	203129,77	82147,31	0,00	1005364,41
	Администрация городского округа Клин	Средства Федерального бюджета	145527,49	0,00	0,00	37169,47	0,00	182696,96
Средства бюджета Московской области		160792,28	180608,50	173269,69	32902,18	0,00	547572,65	
Средства бюджета городского округа Клин		156824,18	76334,88	29860,08	12075,66	0,00	275094,80	

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А К Л И Н**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.09.2021 № 1726

г. Клин

Московская область

**О В Н Е С Е Н И И И З М Е Н Е Н И Й В М У Н И Ц И П А Л ь Н У Ю П Р О Г Р А М М У Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А К Л И Н
«ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО» НА 2020-2024 ГОДЫ»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Клин от 28.09.2021 №4/96, руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области, в целях создания благоприятных условий для устойчивого развития и поддержки малого и среднего предпринимательства,
П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в муниципальную программу «Предпринимательство» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Клин от 09.12.2019 № 2546 «Об утверждении муниципальной программы «Предпринимательство» на 2020-2024 годы» (с изменениями, утвержденными постановлениями Администрации городского округа Клин от 27.03.2020 № 523, от 30.09.2020 №1532, от 13.11.2020 №1811, от 17.12.2020 №2139, от 29.01.2021 №102, от 17.03.2021 №391, от 29.03.2021 №475, от 21.06.2021 №1056) следующие изменения:

- 1.1. В разделе 9:
- 1.1.1 в столбце 5 подпункта 4.1 цифру «1096,9» заменить на «936»;
- 1.1.2 в столбце 7 подпункта 4.1 цифру «1105,7» заменить на «1184»;
- 1.1.3 в столбце 11 подпункта 4.7 цифру «05» заменить на «04».

1.2. В разделе 10:

1.2.1 в столбце 5 подпункта 1.7 слова «нарастающим итогом в тысячах рублей» заменить на «в процентах к предыдущему году»;

1.2.2 в столбце 4 подпункта 4.3:

1.2.2.1 слова «А – количество баллов в части составляющей показателя «Актуализация приложений к нормативным правовым актам содержащим перечень объектов образующих зоны запретов и ограничений розничной продажи алкогольной продукции и внесение информации в РГИС». При расчете учитывается количество объектов, по которым срок внесения данных в РГИС превысил 5 рабочих дней, но не превышает 10 рабочих дней, и по которым срок внесения данных в РГИС превысил 10 рабочих дней. Значение А в части составляющих показателя рассчитывается ежеквартально, в баллах. Максимальное значение составляет: 100 баллов в месяц, 300 баллов в квартал, 1200 баллов в год. При внесении всех объектов в установленные сроки А равно 0»; заменить на:

«А – количество баллов в части составляющей показателя «Актуализация информации в РГИС, в части внесения объектов образующих зоны запретов и ограничений для розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания». При расчете учитывается количество объектов, по которым срок внесения данных в РГИС превысил 5 рабочих дней. Значение А в части составляющих показателя рассчитывается ежеквартально, в баллах. Максимальное значение составляет: 100 баллов в месяц, 300 баллов в квартал, 1200 баллов в год. Минимальное значение составляет 0 баллов. При внесении всех объектов в установленные сроки А равно 0»;

1.2.2.2 перед словами «Оценка деятельности органов местного самоуправления» добавить абзац следующего содержания:

«Городские округа, являющиеся ЗАТО, в оценке несоответствия объектов дорожного и придорожного сервиса не участвуют. Максимальное значение по показателю составляет: 300 баллов в месяц, 900 баллов в квартал, 3600 баллов в год. Минимальное значение составляет 0 баллов. Первое место присваивается муниципальному образованию, получившему наибольшее значение Ст.»;

Подраздел «11.1. Паспорт подпрограммы 1 «Социальная поддержка граждан» изложить в редакции согласно приложению №1 к изменениям.

В подразделе «11.4. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Социальная поддержка граждан» пункт 1 и подпункт 1.1 изложить в следующей редакции:

1	Основное мероприятие 03 Предоставление мер социальной поддержки и субсидий по оплате жилого помещения и коммунальных услуг гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Московской области	2020-2024	Итого	440975,0	87242,0	93292,0	88053,0	90991,0	81397,0	Администрация городского округа Клин	Своевременное и полное предоставление мер социальной поддержки 100% граждан
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	440975,0	87242,0	93292,0	88053,0	90991,0	81397,0		
			Средства бюджета городского округа Клин	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1	Мероприятие 03.01 Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	2020-2024	Итого	408844,0	80847,0	86845,0	81606,0	84544,0	75002,0	Администрация городского округа Клин	Своевременное и полное предоставление мер социальной поддержки 100% граждан, обратившихся и имеющих право на их получение
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	408844,0	80847,0	86845,0	81606,0	84544,0	75002,0		
			Средства бюджета городского округа Клин	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

1.2.2.3 текст сноски «*» изложить в следующей редакции:

«* В рамках расчета значений составляющей Т под отчетной информацией понимается: ежемесячная информация о хозяйствующих субъектах, осуществляющих деятельность в нестационарных торговых объектах (до 10 числа месяца, следующего за отчетным); ежеквартальная информация о схемах размещения нестационарных торговых объектов (до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом); информация для ежеквартального отчета субъекта РФ о количестве объектов ярмарочной, нестационарной и мобильной торговли (до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом); информация о планируемых ярмарках на территории муниципального образования для внесения в Реестр ярмарок (до 20 числа месяца, предшествующего отчетному); отчет о проведенных ярмарках на территории муниципального образования (до 5 числа месяца, следующего за отчетным).

Информация предоставляется в Минсельхозпрод МО установленным порядком по МСЭД и посредством ГАС «Управление» МО.»;

1.2.3 столбец 5 подпункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«Формы сбора информации в подсистеме Конструктор форм ГАС «Управление» МО; мониторинг мест проведения ярмарок и мест размещения нестационарных торговых объектов; мониторинг организации деятельности розничных рынков; Слой «ОДС (открытые данные)» в РГИС; мониторинг земельных участков под ОДС; Слой «Зоны запрета розничной продажи алкогольной продукции» в РГИС.»;

1.2.4 в столбце 2 подпункта 4.6 исключить слова «(объекты дорожного и придорожного сервиса (автосервис, шиномонтаж, автомойка, автокомплекс, автотехцентр)».

1.3. В подразделе 11.4:

1.3.1 столбец 12 подпункта 2.6 изложить в следующей редакции: «Увеличение производительности труда на предприятиях»;

1.3.2 столбец 12 подпункта 2.7 изложить в следующей редакции: «Увеличение производительности труда на предприятиях».

1.4. В столбце 12 пункта 2 подраздела 12.4:

1.4.1 цифру «3,4» заменить на «4,5»;

1.4.2 цифру «33%» заменить на «35%».

1.5. В подразделе 14.4:

1.5.1 в столбце 2 пункта 4 цифру «05» заменить на «04»;

1.5.2 в столбце 2 подпункта 4.1 слова «05.01» заменить на «04.01»;

1.5.3 в столбце 2 подпункта 4.2 слова «05.02» заменить на «04.02».

2. Управлению перспективного развития городского округа Клин Администрации городского округа Клин (Авдонин Д.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Серп и молот» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации городского округа Клин Каплуна Э.Ю.

Глава городского округа Клин А.Д. СОКОЛЬСКАЯ

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А К Л И Н**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.09.2021 № 1727

г. Клин

Московская область

О В Н Е С Е Н И И И З М Е Н Е Н И Й В М У Н И Ц И П А Л ь Н У Ю П Р О Г Р А М М У Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А К Л И Н «СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ» НА 2020-2024 ГОДЫ»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Клин от 28.09.2021 № 4/96, руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области и в связи с уточнением расходов по муниципальной программе,
П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Социальная защита населения» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации городского округа Клин от 10.12.2019 №2576 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Клин «Социальная защита населения» на 2020-2024 годы» (с изменениями, утвержденными постановлениями Администрации городского округа Клин от 28.02.2020 №298, от 31.03.2020 №542, от 29.06.2020 №945, от 30.09.2020 №1523, от 21.12.2020 №2150, от 30.12.2020 №2265, от 30.06.2021 №1125).

2. Финансово-экономическому управлению Администрации городского округа Клин (Евтушенко А.Ф.) настоящее постановление опубликовать в газете «Серп и молот» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Клин в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Тимофееву Н.Н.

Глава городского округа Клин А.Д. СОКОЛЬСКАЯ

Приложение №1

к постановлению Администрации городского округа Клин от 29.09.2021 № 1727

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Социальная защита населения» на 2020-2024 годы

В разделе «1. Паспорт муниципальной программы городского округа Клин «Социальная защита населения» на 2020-2024 годы» позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. руб.)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Всего, в том числе по годам:	685116,1	131807,6	144361,5	140987,4	142370,9	125588,7
Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета Московской области	468471,3	93302,4	99331,0	96590,5	97850,4	81397,0
Средства бюджета городского округа Клин	185138,0	36846,4	37568,5	36934,9	37058,5	36729,7
Внебюджетные источники	31506,8	1658,8	7462,0	7462,0	7462,0	7462,0

».

Подраздел «12.1. Паспорт подпрограммы II «Доступная среда» изложить в редакции согласно приложению №2 к изменениям.

В подразделе «12.4. Перечень мероприятий подпрограммы II «Доступная среда»:

5.1. Пункт 1 и подпункт 1.1 изложить в следующей редакции:

1	Основное мероприятие 02. Создание безбарьерной среды на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры в Московской области	2020-2024	Итого	27077,0	8841,6	2915,0	6548,4	4972,0	3800,0	Администрация городского округа Клин	Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	7023,3	3704,4	0,0	2498,5	820,4	0,0		
			Средства бюджета городского округа Клин	20053,7	5137,2	2915,0	4049,9	4151,6	3800,0		
1.1	Мероприятие 02.01. Реализация мероприятий по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	2020-2024	Итого	9244,9	3007,9	565,0	1500,0	2672,0	1500,0	Администрация городского округа Клин	Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	1924,8	1104,4	0,0	0,0	820,4	0,0		
			Средства бюджета городского округа Клин	7320,1	1903,5	565,0	1500,0	1851,6	1500,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

5.2. Подпункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

1.1.2	Реализация мероприятий по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения за счет средств местного бюджета (обустройство пандусными съездами и поручнями)	2020-2024	Итого	6495,2	1 430,2	565,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	Администрация городского округа Клин	Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Клин	6495,2	1 430,2	565,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

Приложение №1
к изменениям, которые вносятся постановлением Администрации городского округа Клин от 29.09.2021 № 1727

11.1. Паспорт подпрограммы 1 «Социальная поддержка граждан»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Клин									
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств Администрация городского округа Клин	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						Итого	
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год			
			Всего:	113496,4	115845,5	108817,0	111755,0	102161,0		552074,9
			в том числе:							
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
			Средства бюджета Московской области	87242,0	93292,0	88053,0	90991,0	81397,0		440975,0
Средства бюджета городского округа Клин	26254,4	22553,5	20764,0	20764,0	20764,0	111099,9				
Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				

Приложение №2
к изменениям, которые вносятся постановлением Администрации городского округа Клин от 29.09.2021 № 1727

12.1. Паспорт подпрограммы II «Доступная среда»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Клин									
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам	Главный распорядитель бюджетных средств Администрация городского округа Клин Управление образования Администрации городского округа Клин	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						Итого	
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год			
			Всего:	8841,6	2915,0	6548,4	4972,0	3800,0		27077,0
			в том числе:							
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
			Средства бюджета Московской области	3704,4	0,0	2498,5	820,4	0,0		7023,3
			Средства бюджета городского округа Клин	5137,2	2915,0	4049,9	4151,6	3800,0		20053,7
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
			Итого	3991,1	615,0	1500,0	2672,0	1500,0		10278,1
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
			Средства бюджета Московской области	1104,4	0,0	0,0	820,4	0,0		1924,8
			Средства бюджета городского округа Клин	2886,7	615,0	1500,0	1851,6	1500,0		8353,3
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
			Итого	4850,5	2300,0	5048,4	2300,0	2300,0		16798,9
Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Средства бюджета Московской области	2600,0	0,0	2498,5	0,0	0,0	5098,5				
Средства бюджета городского округа Клин	2250,5	2300,0	2549,9	2300,0	2300,0	11700,4				
Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2021 № 1728

г. Клин

Московская область

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН «КУЛЬТУРА» НА 2020-2024 ГОДЫ

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Клин от 28.09.2021 № 4/96, руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области и в связи с уточнением расходов по муниципальной программе,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Изменения, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Культура» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Клин от 10.12.2019 № 2574 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Клин «Культура» на 2020-2024 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Клин от 05.02.2020 № 144, от 12.03.2020 № 399, от 31.03.2020 № 536, от 03.06.2020 № 824, от 22.06.2020 № 926, от 29.07.2020 № 1147, от 01.09.2020 № 1350, от 03.11.2020 № 1747, от 21.12.2020 № 2148, от 30.12.2020 № 2263, от 01.02.2021 № 112, от 24.02.2021 № 265, от 30.03.2021 № 506, от 30.04.2021 № 762, от 15.06.2021 № 1021, от 08.09.2021 № 1584).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Управлению социально-значимых проектов Администрации городского округа Клин (Кутилова О.С.)

опубликовать настоящее постановление в газете «Серп и молот» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Тимофееву Н.Н.

Глава городского округа Клин А.Д. СОКОЛЬСКАЯ

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации городского округа Клин от 29.09.2021 № 1728

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Культура» на 2020-2024 годы

В разделе «1. Паспорт муниципальной программы городского округа Клин «Культура» на 2020-2024 годы» позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Всего, в том числе по годам:	2 323 919,60	252 867,2	412 020,24	479 405,90	549 292,52	630 333,74
Средства федерального бюджета	9 320,81	5 095,85	4 224,96	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	335 338,32	6 175,00	8 055,54	66 755,00	125 457,99	128 894,79
Средства бюджета городского округа Клин	1 978 760,47	241 596,35	399 739,74	412 450,90	423 634,53	501 338,95
Внебюджетные средства	500,00	0,00	0,00	200,00	200,00	100,00

Подраздел 14.1 изложить в соответствии с приложением № 1 к настоящему Изменениям.

В подразделе 14.4:

Пункт 3 и подпункт 3.1 изложить в следующей редакции:

3.	Основное мероприятие 05. Обеспечение функций культурно-досуговых учреждений	2020-2024 годы	Итого	677483,45	126378,85	139509,70	136040,30	136539,10	139015,50	Директор МБУК «ЦКС»	Качественное оказание услуг
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Клин	677483,45	126378,85	139509,70	136040,30	136539,10	139015,50		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1	Мероприятие 05.01. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – культурно-досуговые учреждения	2020-2024 годы	Итого	603574,65	115717,65	126026,60	119938,90	120437,70	121453,80	Директор МБУК «ЦКС»	Качественное оказание услуг
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Клин	603574,65	115717,65	126026,60	119938,90	120437,70	121453,80		
			в т. ч. оплата кредиторской задолженности за 2019г.	53,80	53,80	0,00	0,00	0,00	0,00		
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					

Подпункт 3.3 изложить в следующей редакции:

3.3	Мероприятие 05.03. Мероприятия в сфере культуры	2020-2024 годы	Итого	68351,10	5103,50	13483,10	16101,40	16101,40	17561,70	Директор МБУК «ЦКС»	Качественное оказание услуг
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Клин	68351,10	5103,50	13483,10	16101,40	16101,40	17561,70		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Приложение № 1

к Изменениям, которые вносятся постановлением Администрации городского округа Клин от 29.09.2021 № 1728

Паспорт подпрограммы 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии Московской области»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Клин	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого	
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Администрация городского округа Клин		Всего по подпрограмме: в том числе:	126474,70	140247,20	136040,30	136539,10	139015,50	678316,80	
			Средства федерального бюджета	95,85	100,00	0,00	0,00	0,00	195,85	
			Средства бюджета Московской области	0,00	637,50	0,00	0,00	0,00	637,50	
			Средства бюджета городского округа Клин	126378,85	139509,70	136040,30	136539,10	139015,50	677483,45	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2021 № 1729

г. Клин

Московская область

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН
«СПОРТ» НА 2020-2024 ГОДЫ**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Клин от 28.09.2021 № 4/96, руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области и в связи с внесением изменений в типовой шаблон муниципальной программы и уточнением расходов по муниципальной программе, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемые Изменения, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Спорт» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации городского округа Клин от 09.12.2019 № 2548 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Клин «Спорт» на 2020-2024 годы» (с изменениями, утвержденными постановлениями Администрации городского округа Клин от 05.02.2020 № 143, 02.03.2020 № 314, 18.03.2020 № 432, 27.03.2020 № 515, 23.06.2020 № 929, 17.08.2020 № 1263, 30.09.2020 № 1524, 21.12.2020 № 2151, 30.12.2020 № 2262, 29.03.2021 № 477, 30.06.2021 № 1126, 06.08.2021 № 1353, 23.08.2021 № 1476).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Управлению социально-значимых проектов Администрации городского округа Клин (Кутилова О.С.) опубликовать настоящее постановление в газете «Серп и молот» и на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Тимофееву Н.Н.

Глава городского округа Клин А.Д.СОКОЛЬСКАЯ

Приложение

Утверждены

постановлением Администрации городского округа Клин от 29.09.2021 № 1729

Изменения,

которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Спорт» на 2020-2024 годы

В разделе 1 позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Всего, в том числе по годам:	1367803,5	322816,2	270136,8	256809,9	259020,3	259020,3
Средства федерального бюджета	25000,0	25000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета Московской области	8333,4	8333,4	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета городского округа Клин	1334470,1	289482,8	270136,8	256809,9	259020,3	259020,3

В подразделе 9.1:

В столбце 3 пункта 1 слова «Отраслевой показатель» заменить на «Приоритетный показатель»;

В столбце 3 пункта 2 слова «национального проекта «Демография»» заменить на «регионального проекта «Спорт – норма жизни»».

В подразделе 9.2 пункт 6 изложить в следующей редакции:

6.	Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания (от 1 разряда до спортивного звания «Заслуженный мастер спорта»), в общем количестве спортсменов-разрядников в системе спортивных школ олимпийского резерва и училищ олимпийского резерва	Отраслевой показатель	процент	22,8	23,0	23,1	23,1	23,1	Основное мероприятие 01
				23,1	23,1	23,1	23,1		

В подразделе 10.1:

Столбец 4 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Джсз = Чз/(Чн – Чнп) x 100%, где:

Джсз- доля жителей систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения;

Чз – численность населения в возрасте 3 – 79 лет, занимающегося физической культурой и спортом;
Чн – численность населения муниципального образования Московской области в возрасте 3-79 лет;
Чнп – численность населения муниципального образования Московской области в возрасте 3-79 лет, имеющих противопоказания и ограничения для занятий физической культурой и спортом»;

В столбце 2 пункта 2 исключить слова «муниципального образования Московской области».

В подразделе 10.2:

По всему тексту столбца 4 пункта 4 перед словами «Московской области» добавить слова «муниципального образования»;

В столбце 2 пункта 6 добавить слова «и училищ олимпийского резерва»;

По всему тексту столбца 4 пункта 6 после слов «системе спортивных школ олимпийского резерва» добавить слова «и училищ олимпийского резерва».

Подраздел 11.1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к Изменениям.

В подразделе 11.4 пункт 1 подпункт 1.1 изложить в следующей редакции:

1.	Основное мероприятие 01. «Обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта»	Итого:	529733,7	113254,8	105370,7	102977,4	104065,4	104065,4		
			Средства бюджета городского округа Клин	529733,7	113254,8	105370,7	102977,4	104065,4		
1.1	Мероприятие 01.01. Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений в области физической культуры и спорта	Итого:	498166,7	107807,9	97745,1	96966,7	97823,5	97823,5	УСЗП, руководители учреждений УСЗП, руководители учреждений	Увеличение количества жителей городского округа Клин, систематически занимающихся физической культурой и спортом
			Средства бюджета городского округа Клин	498166,7	107807,9	97745,1	96966,7	97823,5		
			120,7	120,7	0,0	0,0	0,0	0,0		

Подраздел 12.1 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к Изменениям.

В подразделе 12.4 пункт 1, подпункт 1.1 изложить в следующей редакции:

1.	Основное мероприятие 01. «Подготовка спортивного резерва»	Итого:	797501,5	168993,1	164766,1	153832,5	154954,9	154954,9		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1	Мероприятие 01.01. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по подготовке спортивных команд и спортивного резерва	Итого:	797501,5	168993,1	164766,1	153832,5	154954,9	154954,9	УСЗП, руководители учреждений	Обеспечение подготовки спортивного резерва городского округа Клин, проведение массовых, официальных спортивных мероприятий
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			797501,5	168993,1	164766,1	153832,5	154954,9	154954,9		
			61,4	61,4	0,0	0,0	0,0	0,0		

»;
Подпункты 1.3, 1.3.1, 1.3.2 изложить в следующей редакции:
«

1.3.	Мероприятие 01.03. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - общеобразовательные организации	2020-2024	Итого	1093348,95	179555,50	211204,25	238633,40	246323,50	217632,30	Управление образования Администрации городского округа Клин	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг
			Средства бюджета городского округа Клин	1093348,95	179555,50	211204,25	238633,40	246323,50	217632,30		
			в т.ч. кредиторская задолженность	965,00	965,00						
1.3.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - общеобразовательные организации подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Клин	2020-2024	Итого	1021765,80	171577,10	189316,50	218174,20	225065,70	217632,30	Управление образования Администрации городского округа Клин	
			Средства бюджета городского округа Клин	1021765,80	171577,10	189316,50	218174,20	225065,70	217632,30		
			в т.ч. кредиторская задолженность	965,00	965,00						
1.3.2.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - общеобразовательные организации подведомственных Администрации городского округа Клин	2020-2024	Итого	71069,90	7978,40	21887,50	20202,70	21001,30	0,00	Администрация городского округа Клин	
			Средства бюджета городского округа Клин	71069,90	7978,40	21887,50	20202,70	21001,30	0,00		

»;
Подпункт 1.3. дополнить подпунктом 1.3.3 следующего содержания:
«

1.3.3.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - общеобразовательные организации (питание детей льготных категорий)	2020-2024	Итого		513,25	0,00	0,25	256,50	256,50	0,00	Управление образования Администрации городского округа Клин
			Средства бюджета городского округа Клин		513,25	0,00	0,25	256,50	256,50	0,00	

»;
Подпункты 1.4, 1.4.1, 1.4.2 изложить в следующей редакции:
«

1.4.	Мероприятие 01.04. Укрепление материально-технической базы и проведение текущего ремонта общеобразовательных организаций	2020-2024	Итого	71602,20	28975,26	42626,94	0,00	0,00	0,00	Управление образования Администрации городского округа Клин	Финансовое обеспечение укрепления материально-технической базы и проведения текущего ремонта учреждений образования
			Средства бюджета городского округа Клин	71602,20	28975,26	42626,94	0,00	0,00	0,00		
			в т.ч. кредиторская задолженность	40,50	40,50						
1.4.1.	Укрепление материально-технической базы и проведение текущего ремонта общеобразовательных организаций учреждений подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Клин	2020-2024	Итого	62900,60	28975,26	33925,34	0,00	0,00	0,00	Управление образования Администрации городского округа Клин	
			Средства бюджета городского округа Клин	62900,60	28975,26	33925,34	0,00	0,00	0,00		
			в т.ч. кредиторская задолженность	40,50	40,50						
1.4.2.	Укрепление материально-технической базы и проведение текущего ремонта общеобразовательных организаций учреждений подведомственных Администрации городского округа Клин	2020-2024	Итого	8701,60	0,00	8701,60	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Клин	
			Средства бюджета городского округа Клин	8701,60	0,00	8701,60	0,00	0,00	0,00		

»;
Пункт 3 изложить в следующей редакции:
«

3.	Основное мероприятие Е1. Федеральный проект «Современная школа»	2020-2024	Итого	90411,59	39139,85	5216,44	38231,66	7823,64	0,00	
			Средства федерального бюджета	11087,55	1675,62	2353,10	3529,68	3529,15	0,00	
			Средства бюджета Московской области	60632,45	27556,38	1784,90	28614,32	2676,85	0,00	
			Средства бюджета городского округа Клин	18691,59	9907,85	1078,44	6087,66	1617,64	0,00	

»;
Подпункт 3.2 изложить в следующей редакции:
«

3.2.	Мероприятие Е1.04. Мероприятия по проведению капитального ремонта в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области	2020-2024	Итого	65256,00	34849,00	0,00	30407,00	0,00	0,00	Управление образования Администрации городского округа Клин	Мероприятия по проведению капитального ремонта в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области
			Средства бюджета Московской области	51934,00	25997,00	0,00	25937,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Клин	13322,00	8852,00	0,00	4470,00	0,00	0,00		

»;
Пункт 2, 3 подраздела 12.5 изложить в следующей редакции:
«

2.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-ПЕТРОВСКАЯ ШКОЛА «СОДРУЖЕСТВО» адрес: 141654, Московская обл., Клинский р-н, с. Петровское, ул. Центральная, д. 26	Капитальный ремонт (демонтажные работы, монтажные работы инженерных сетей, отделочные работы, электроосвещение)	1 усл.ед.	2021 г.	Итого по объекту:	30407,00	0,00	0,00	30407,00
					Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00
					Средства бюджета Московской области	25937,00	0,00	0,00	25937,00
					Средства бюджета городского округа Клин	4470,00	0,00	0,00	4470,00
3.	Всего по мероприятию:				65256,00	34849,00	0,00	30407,00	

»;
Подраздел 15.1 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к Изменениям.

В подразделе 15.4:

Пункт 1, подпункт 1.1, 1.2 изложить в следующей редакции:
«

1.	Основное мероприятие 01. «Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления»	2020-2024	Итого	333670,94	70411,50	70970,14	68554,50	65820,60	57914,20	
			Средства бюджета городского округа Клин	333670,94	70411,50	70970,14	68554,50	65820,60	57914,20	
			в т.ч. кредиторская задолженность	468,90	255,20	213,70				
1.1.	Мероприятие 01.01. Обеспечение деятельности муниципальных органов - учреждения в сфере образования	2020-2024	Итого	102749,20	21712,70	22676,50	21983,40	18604,40	17772,20	Управление образования Администрации городского округа Клин
			Средства бюджета городского округа Клин	102749,20	21712,70	22676,50	21983,40	18604,40	17772,20	
			в т.ч. кредиторская задолженность	76,40	51,10	25,30				
1.2.	Мероприятие 01.02. Обеспечение деятельности прочих учреждений образования (межшкольные учебные комбинаты, хозяйственные эксплуатационные конторы, методические кабинеты)	2020-2024	Итого	210311,44	43304,10	44621,84	42775,10	43268,40	36342,00	
			Средства бюджета городского округа Клин	210311,44	43304,10	44621,84	42775,10	43268,40	36342,00	
			в т.ч. кредиторская задолженность	343,10	164,40	178,70				

»;
Подпункты 1.2.2, 1.3 изложить в следующей редакции:
«

1.2.2.	Расходы на обеспечение деятельности МАУ «Оздоровительный центр «ГОРИЗОНТ»	2020-2024	Итого	128211,24	27104,10	28059,34	26314,80	26747,50	19985,50	Управление образования Администрации городского округа Клин	обеспечение деятельности МАУ «Оздоровительный центр «ГОРИЗОНТ»
			Средства бюджета городского округа Клин	128211,24	27104,10	28059,34	26314,80	26747,50	19985,50		
			в т.ч. кредиторская задолженность	115,90	115,90						
1.3.	Мероприятие 01.03. Мероприятия в сфере образования	2020-2024	Итого	20610,30	5394,70	3671,80	3796,00	3947,80	3800,00	Управление образования Администрации городского округа Клин	Финансовое обеспечение проведения районных мероприятий
			Средства бюджета городского округа Клин	20610,30	5394,70	3671,80	3796,00	3947,80	3800,00		

».

Приложение №1

к Изменениям, которые вносятся постановлением Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 № 1732

11.1. Паспорт подпрограммы 1 «Дошкольное образование» муниципальной программы «Образование» 2020-2024 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление образования Администрации городского округа Клин		Расходы (тыс. рублей)					
	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Всего по подпрограмме	Всего:	943593,60	966596,83	909160,40	914421,00	300164,70	4033936,53
		в том числе:						
		Средства бюджета Московской области	675669,20	649186,00	653153,00	653153,00	0,00	2631161,20
		Средства бюджета городского округа Клин	267924,40	317410,83	256007,40	261268,00	300164,70	1402775,33
	Управление образования Администрации городского округа Клин	Всего:	941783,60	964777,83	907341,40	912602,00	300164,70	4026669,53
		в том числе:						
		Средства бюджета Московской области	673859,20	647367,00	651334,00	651334,00	0,00	2623894,20
		Средства бюджета городского округа Клин	267924,40	317410,83	256007,40	261268,00	300164,70	1402775,33
	Администрация городского округа Клин	Всего:	1810,00	1819,00	1819,00	1819,00	0,00	7267,00
		в том числе:						
		Средства бюджета Московской области	1810,00	1819,00	1819,00	1819,00	0,00	7267,00
		Средства бюджета городского округа Клин	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение №2

к Изменениям, которые вносятся постановлением Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 № 1732

12.1. Паспорт подпрограммы 2 «Общее образование» муниципальной программы «Образование» 2020-2024 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление образования Администрации городского округа Клин		Расходы (тыс. рублей)					
	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Всего по подпрограмме	Всего:	1406356,22	1473337,31	1476483,01	1462996,72	221801,30	6040974,56
		в том числе:						
		Средства федерального бюджета	31861,78	84100,47	89084,87	89133,48	0,00	294180,60
		Средства бюджета Московской области	1123907,63	1093486,93	1096334,73	1072671,22	0,00	4386400,51
		Средства бюджета городского округа Клин	250586,81	295749,91	291063,41	301192,02	221801,30	1360393,45
	Управление образования Администрации городского округа Клин	Всего:	1355281,13	1270577,13	1285312,51	1271027,62	221801,30	5403999,69
		в том числе:						
		Средства федерального бюджета	30084,55	70409,27	75508,37	75556,98	0,00	251559,17
		Средства бюджета Московской области	1082597,57	940285,65	943502,23	919838,72	0,00	3886224,17
		Средства бюджета городского округа Клин	242599,01	259882,21	266301,91	275631,92	221801,30	1266216,35
	Администрация городского округа Клин	Всего:	51075,09	202760,18	191170,50	191969,10	0,00	636974,87
		в том числе:						
Средства федерального бюджета		1777,23	13691,20	13576,50	13576,50	0,00	42621,43	
	Средства бюджета Московской области	41310,06	153201,28	152832,50	152832,50	0,00	500176,34	
	Средства бюджета городского округа Клин	7987,80	35867,70	24761,50	25560,10	0,00	94177,10	

Приложение №3

к Изменениям, которые вносятся постановлением Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 № 1732

Паспорт подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы «Образование» 2020-2024 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление образования Администрации городского округа Клин		Расходы (тыс. рублей)					
	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Всего по подпрограмме	Всего:	70411,50	70970,14	68554,50	65820,60	57914,20	333670,94
		в том числе:						
		Средства бюджета городского округа Клин	70411,50	70970,14	68554,50	65820,60	57914,20	333670,94
Управление образования Администрации городского округа Клин	Всего:	70411,50	70970,14	68554,50	65820,60	57914,20	333670,94	
	в том числе:							
	Средства бюджета городского округа Клин	70411,50	70970,14	68554,50	65820,60	57914,20	333670,94	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.09.2021 № 1733

г. Клин

Московская область

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН
«УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ» НА 2020-2024 ГОДЫ**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Клин от 28.09.2021 №4/96, руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации городского округа Клин от 09.12.2019 № 2547 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Клин «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы» (с изменениями, утвержденными постановлениями Администрации городского округа Клин от 31.03.2020 № 535, от 26.06.2020 № 939, от 05.08.2020 № 1200, от 21.08.2020 № 1308, от 30.09.2020 № 1526, от 21.12.2020 № 2156, от 29.12.2020 №2252, от 02.03.2021 №301, от 29.03.2021 №474, от 30.06.2021 №1113).

2. Финансово-экономическому управлению Администрации городского округа Клин (Евтушенко А.Ф.) опубликовать настоящее постановление в газете «Серп и молот» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Клин Каплуна Э.Ю.

Глава городского округа Клин А. Д. СОКОЛЬСКАЯ

Приложение № 1

к постановлению Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 №1733

Изменения,

которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы

В разделе «1. Паспорт муниципальной программы городского округа Клин «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы» позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
Средства бюджета городского округа Клин	2 537 432,0	519 191,9	581 991,9	521 512,8	459 237,0	455 498,4
Средства бюджета Московской области	2 485 808,0	505 940,9	569 200,9	508 721,8	446 446,0	455 498,4
Средства бюджета Московской области	51 624,0	13 251,0	12 791,0	12 791,0	12 791,0	0,0

Подраздел «11.1. Паспорт подпрограммы 1 «Развитие имущественного комплекса» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящим изменениям.

В подразделе «11.4. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Развитие имущественного комплекса»:

3.1. В столбце 5 пункта 1 цифру «322508,2» заменить на «326501,3»;

3.2. В столбце 7 пункта 1 цифру «91067,7» заменить на «95060,8»;

3.3. В столбце 5 подпункта 1.1 цифру «142192,8» заменить на «146185,9»;

3.4. В столбце 7 подпункта 1.1 цифру «55206,8» заменить на «59199,9»;

3.5. В столбце 2 подпункта 1.1.3 слова «Ремонт муниципальных зданий, помещений, входящих в состав реестра» заменить словами «Приобретение, создание, ремонт объектов»;

3.6. В столбце 5 подпункта 1.1.3 цифру «40510,1» заменить на «44503,2»;

3.7. В столбце 7 подпункта 1.1.3 цифру «26821,6» заменить на «30814,7».

4. Подраздел «13.1. Паспорт подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами» изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящим изменениям.

5. В подразделе «13.4. Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами»:

5.1. В столбце 5 пункта 3 цифру «119190,3» заменить на «113885,6»;

5.2. В столбце 7 пункта 3 цифру «24117,5» заменить на «18812,8»;

5.3. В столбце 5 подпункта 3.1 цифру «119190,3» заменить на «113885,6»;

5.4. В столбце 7 подпункта 3.1 цифру «24117,5» заменить на «18812,8».

Подраздел «14.1. Паспорт подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящим изменениям.

В подразделе «14.4. Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма»:

7.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

1	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2020-2024 годы	Средства бюджета городского округа Клин	2041005,8	447054,5	454564,3	414788,5	365889,8	358708,7									
---	---	----------------	---	-----------	----------	----------	----------	----------	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7.2. В столбце 5 подпункта 1.2 цифру «947447,2» заменить на «947393,9»;

7.3. В столбце 7 подпункта 1.2 цифру «206667,4» заменить на «206614,1»;

7.4. Подпункт 1.6 изложить в следующей редакции:

1.6	Мероприятие 01.07. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления (Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Центр проведения торгов»)	2020-2024 годы	Средства бюджета городского округа Клин	76986,2	12308,8	17537,9	17584,1	17618,4	11937,0										Обеспечение финансирования деятельности МКУ «Центр проведения торгов»
-----	--	----------------	---	---------	---------	---------	---------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

Приложение №1
к изменениям, которые вносятся постановлением Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 №1733

11.1. Паспорт подпрограммы 1
«Развитие имущественного комплекса»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Клин							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	Итого
		Всего: в том числе:	59 877,0	107 851,8	74 547,6	75 790,9	60 058,0	378 125,3
	Администрация городского округа Клин	Средства бюджета городского округа Клин	46 626,0	95 060,8	61 756,6	62 999,9	60 058,0	326 501,3
		Средства бюджета Московской области	13 251,0	12 791,0	12 791,0	12 791,0	0,0	51 624,0

Приложение №2
к изменениям, которые вносятся постановлением Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 №1733

13.1. Паспорт подпрограммы 4
«Управление муниципальными финансами»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Клин Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы по годам (тыс. рублей)					
			2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	Итого
		Всего: в том числе:	11 726,4	18 812,8	31 131,8	16 539,6	35 675,0	113 885,6
	Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин	Средства бюджета городского округа Клин	11 726,4	18 812,8	31 131,8	16 539,6	35 675,0	113 885,6

Приложение №3
к изменениям, которые вносятся постановлением Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 №1733

14.1. Паспорт подпрограммы 5
«Обеспечивающая подпрограмма»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Клин, Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	Итого
		Всего: в том числе:	447 054,5	454 564,3	414 788,5	365 889,8	358 708,7	2 041 005,8
	Администрация городского округа Клин	Средства бюджета городского округа Клин	414 486,3	420 170,1	380 186,3	335 185,1	328 004,0	1 878 031,8
	Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин	Средства бюджета городского округа Клин	32 568,2	34 394,2	34 602,2	30 704,7	30 704,7	162 974,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2021 № 1734

г. Клин

Московская область

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН «РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА» НА 2020-2024 ГОДЫ

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 20.09.2017 №148/2017-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Клинского муниципального района», постановлением Администрации городского округа Клин от 11.12.2020 №2109 «О внесении изменений в Порядок разработки и реализации муниципальных программ городского округа Клин», руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области, и в целях совершенствования программно-целевого планирования,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Развитие сельского хозяйства» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Клин от 09.12.2019 №2549 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Клин «Развитие сельского хозяйства» на 2020-2024 годы» (с изменениями, утвержденными постановлением Администрации городского округа Клин от 27.03.2020 №525, от 27.05.2020 №797, от 23.06.2020 №928, от 24.09.2020 №1492, от 13.11.2020 №1829, от 21.12.2020 №2152, от 28.12.2020 №2218, от 29.03.2021 №476, от 30.07.2021 №1319) согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Управлению перспективного развития городского округа Клин Администрации городского округа Клин (Авдониной Д.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Серп и молот» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Клин Каплуна Э.Ю.

Глава городского округа Клин А. Д. СОКОЛЬСКАЯ

Приложение №1
к постановлению Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 № 1734

Изменения,

которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Развитие сельского хозяйства» на 2020-2024 годы

В разделе «9. Показатели реализации муниципальной программы городского округа Клин «Развитие сельского хозяйства» на 2020-2024 годы»:

В столбце 7 подпункта 1.8 цифру «14,000» заменить на цифру «11,000»;

В столбце 7 подпункта 2.1 цифру «3,790» заменить на цифру «0,360»;

В столбце 7 подпункта 2.2 цифру «1305,97» заменить на цифру «3562,0».

Раздел «13.1. Паспорт Подпрограммы III «Комплексное развитие сельских территорий» муниципальной программы городского округа Клин «Развитие сельского хозяйства» на 2020-2024 годы» изложить в соответствии с приложением №1 к настоящим изменениям.

В разделе «13.4. Перечень мероприятий подпрограммы III «Комплексное развитие сельских территорий» муниципальной программы городского округа Клин «Развитие сельского хозяйства» на 2020-2024 годы»:

Пункт 3 и подпункт 3.1. изложить в следующей редакции:

3.	Основное мероприятие 04. Благоустройство сельских территорий	2021-2021 гг.	ИТОГО:	1100,1	0,0	1100,1	0,0	0,0	0,0	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области, Администрация городского округа Клин	Количество общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий – 3 единицы
			Средства федерального бюджета	577,4	0,0	577,4	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	192,5	0,0	192,5	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Клин	329,9	0,0	329,9	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,3	0,0	0,3	0,0	0,0	0,0		
3.1.	Мероприятие 04.03 Обеспечение комплексного развития сельских территорий (организация наружного освещения территорий)	2021-2021 гг.	ИТОГО:	1100,1	0,0	1100,1	0,0	0,0	0,0	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области, Администрация городского округа Клин	Количество общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий – 3 единицы
			Средства федерального бюджета	577,4	0,0	577,4	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	192,5	0,0	192,5	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Клин	329,9	0,0	329,9	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,3	0,0	0,3	0,0	0,0	0,0		

Пункт 5 изложить в следующей редакции:

5.	ИТОГО по Подпрограмме III	2020-2024 гг.	ИТОГО:	2111,5	644,4	1467,1	0,0	0,0	0,0	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области, Администрация городского округа Клин	Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях – 0 кв. метра. Количество общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий – 3 единицы
			Средства федерального бюджета	577,4	0,0	577,4	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	192,5	0,0	192,5	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Клин	1341,3	644,4	696,9	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,3	0,0	0,3	0,0	0,0	0,0		

Раздел «13. Подпрограмма III «Комплексное развитие сельских территорий» муниципальной программы городского округа Клин «Развитие сельского хозяйства» на 2020-2024 годы» дополнить подразделом «13.5. Адресный перечень объектов муниципальной собственности, на которые предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренная мероприятием 04.03 Подпрограммы III «Комплексное развитие сельских территорий» муниципальной программы городского округа Клин «Развитие сельского хозяйства» на 2020-2024 годы» в соответствии с приложением №2 к настоящим изменениям.

Раздел «14.1. Паспорт Подпрограммы IV «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия» муниципальной программы городского округа Клин «Развитие сельского хозяйства» на 2020-2024 годы» изложить в соответствии с приложением №3 к настоящим изменениям.

Раздел «14.4. Перечень мероприятий Подпрограммы IV «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия» муниципальной программы городского округа Клин «Развитие сельского хозяйства» на 2020-2024 годы» изложить в соответствии с приложением №4 к настоящим изменениям.

Приложение №1
к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу постановлением Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 № 1734

13.1. Паспорт Подпрограммы III «Комплексное развитие сельских территорий» муниципальной программы городского округа Клин «Развитие сельского хозяйства» на 2020-2024 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Клин							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источники финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	Итого
		Всего: в том числе:	644,4	1467,1	0,0	0,0	0,0	2111,5
	Администрация городского округа Клин	Средства федерального бюджета	0,0	577,4	0,0	0,0	0,0	577,4
		Средства бюджета Московской области	0,0	192,5	0,0	0,0	0,0	192,5
		Средства бюджета городского округа Клин	644,4	696,9	0,0	0,0	0,0	1341,3
		Внебюджетные источники	0,0	0,3	0,0	0,0	0,0	0,3

Приложение №2
к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу постановлением Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 № 1734

13.5. Адресный перечень объектов муниципальной собственности, на которые предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренная мероприятием 04.03 Подпрограммы III «Комплексное развитие сельских территорий» муниципальной программы городского округа Клин «Развитие сельского хозяйства» на 2020-2024 годы

№ п/п	Наименование объекта, адрес объекта	Квартал, годы проектирования, строительства/реконструкции объектов/капитального ремонта (ремонта)	Квартал, год от-крытия объекта/завершения работ	Мощность/ прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Предельная стоимость объекта, (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2021, (тыс. руб.)	Источники финанси-рования	Финансирование, в т.ч. распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)					Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуата-цию, (тыс. руб.)
								Всего	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Устройство электросетевого хозяйства, систем наружного освещения в д. Беладино г.о. Клин Московской области	1/2021-4/2021	4/2021	1 ед.	247,97	0,00	Итого	247,97	247,97	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Средства бюджета Московской области	43,38	43,38	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Средства федерального бюджета	130,13	130,13	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Средства бюджета городского округа Клин	74,36	74,36	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Внебюджетные средства	0,10	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Итого	411,95	411,95	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Устройство электросетевого хозяйства, систем наружного освещения в д. Введенское г.о. Клин Московской области	1/2021-4/2021	4/2021	1 ед.	411,95	0,00	Средства бюджета Московской области	72,07	72,07	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Средства федерального бюджета	216,21	216,21	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Средства бюджета городского округа Клин	123,55	123,55	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Внебюджетные средства	0,12	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Итого	440,14	440,14	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Устройство электросетевого хозяйства, систем наружного освещения в д. Давыдково г.о. Клин Московской области	1/2021-4/2021	4/2021	1 ед.	440,14	0,00	Средства бюджета Московской области	77,01	77,01	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Средства федерального бюджета	231,02	231,02	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Средства бюджета городского округа Клин	132,02	132,02	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Внебюджетные средства	0,09	0,09	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Итого	1100,06	1100,06	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Всего по мероприятию					0,00	Средства бюджета Московской области	192,46	192,46	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Средства федерального бюджета	577,36	577,36	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Средства бюджета городского округа Клин	329,93	329,93	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	Внебюджетные средства	0,31	0,31	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение №3

к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу постановлением Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 № 1734

14.1. Паспорт Подпрограммы IV «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия» муниципальной программы городского округа Клин «Развитие сельского хозяйства» на 2020-2024 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Клин Главный распорядитель бюджетных средств	Источники финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Администрация городского округа Клин	Всего:	6540,0	7221,2	3940,0	3940,0	3940,0	25581,2
		Средства бюджета Московской области	6540,0	7221,2	3940,0	3940,0	3940,0	25581,2

Приложение №4

к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу постановлением Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 № 1734

14.4. Перечень мероприятий Подпрограммы IV «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия» муниципальной программы городского округа Клин «Развитие сельского хозяйства» на 2020-2024 годы

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источник финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам, (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1.	Основное мероприятие 01. Обеспечение эпизоотического благополучия территории от заноса и распространения заразных, в том числе особо опасных болезней животных, включая африканскую чуму свиней	2020-2024 гг.	ИТОГО:	25581,2	6540,0	7221,2	3940,0	3940,0	3940,0	Администрация городского округа Клин	Обеспечение защиты населения от негативного воздействия животных без владельцев, предотвращение распространения заболеваний, общих для животных и людей.
1.1	Мероприятие 01.01 Осуществление переданных полномочий Московской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	2020-2024 гг.	ИТОГО:	25581,2	6540,0	7221,2	3940,0	3940,0	3940,0	Администрация городского округа Клин	Обеспечение защиты населения от негативного воздействия животных без владельцев, предотвращение распространения заболеваний, общих для животных и людей.
2.	ИТОГО по Подпрограмме IV	2020-2024 гг.	ИТОГО:	25581,2	6540,0	7221,2	3940,0	3940,0	3940,0	Администрация городского округа Клин	Обеспечение защиты населения от негативного воздействия животных без владельцев, предотвращение распространения заболеваний, общих для животных и людей.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
01.10.2021 № 1755
г. Клин
Московская область**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН
ОТ 08.04.2021 №588**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков городского округа Клин в период школьных каникул 2021 года, руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Клин от 08.04.2021 №588 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период школьных каникул 2021 года» следующие изменения:

1.1. Пункт 7 изложить в новой редакции:

«7. Установить для муниципального автономного учреждения «Оздоровительный центр «ГОРИЗОНТ»:

7.1. Для однодневных оздоровительных площадок:

а) период проведения смен: 01.06.2021 – 31.12.2021;

б) стоимость одного дня пребывания в лагере – 1000 (одна тысяча) руб. 00 коп. на основании сметы расходов (приложение №5).

7.2. Для профильных смен для детей в возрасте от 7 до 15 лет (включительно), на период 7 календарных дней:

а) период проведения смен лагеря: 01.10.2021 – 31.12.2021;

б) стоимость семи дней пребывания в лагере – 12 600 (двенадцать тысяч шестьсот) руб. 00 коп. на основании сметы расходов (приложение №6).»

1.2 В приложении №1 «Состав координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период школьных каникул 2021 года» к постановлению заменить слова «Самойленко Елена Сергеевна» на «Судник Алеся Сергеевна».

1.3 В подпункте 6.5 приложения №3 к постановлению после слов «от 7 до 15 лет» добавить слова «профильных смен для детей в возрасте от 7 до 15 лет (включительно), на период 7 календарных дней».

1.4. Добавить приложение № 6 «Смета расходов на проведение профильных смен для детей в возрасте от 7 до 15 лет (включительно), на период 7 календарных дней на базе МАУ «Оздоровительный центр «ГОРИЗОНТ» в постановление согласно приложению №1 к данному постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Управлению образования Администрации городского округа Клин (Коженова Е.Б.) опубликовать настоящее постановление в газете «Серп и Молот» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Тимофееву Н.Н.

Глава городского округа Клин А.Д. СОКОЛЬСКАЯ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2021 №1736

г. Клин

Московская область

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН
«ЦИФРОВОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ» НА 2020-2024 ГОДЫ**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Клин от 03.12.2019 № 2519 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Клин», руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области и в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Клин от 28.09.2021 № 4/96,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Изменения, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин «Цифровое муниципальное образование» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации городского округа Клин от 10.12.2019 №2584 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Клин «Цифровое муниципальное образование» на 2020-2024 годы» (с изменениями, утвержденными постановлением Администрации городского округа Клин от 21.02.2020 №257, от 31.03.2020 №547, от 10.06.2020 №861, от 30.06.2020 №954, от 07.09.2020 № 1371, от 30.09.2020 № 1535, от 21.12.2020 № 2158, от 30.12.2020 №2267, от 31.03.2021 №528, от 30.06.2021 №1132, от 12.07.2021 №1197).

2. Управлению по делам Администрации и информационной политике Администрации городского округа Клин (Никулина С.В.) опубликовать настоящее постановление в СМИ и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Долгова Г.М.

Глава городского округа Клин А.Д. СОКОЛЬСКАЯ

Приложение

к постановлению Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 №1736

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу
«Цифровое муниципальное образование» на 2020-2024 годы

В разделе «1. Паспорт муниципальной программы городского округа Клин «Цифровое муниципальное образование» на 2020-2024 годы» позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Всего, в том числе по годам:	519 728,0	94 204,2	111 426,1	110 187,3	103 676,2	100 234,2
Средства Федерального бюджета	23 699,1	1 694,4	12 765,7	9 239,0	0,0	0,0
Средства бюджета Московской области	35 862,3	6 854,8	7 140,0	11 496,5	10 371,0	0,0
Средства бюджета городского округа Клин	460 166,6	85 655,0	91 520,4	89 451,8	93 305,2	100 234,2

В разделе «7. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с муниципальным заказчиком программы (подпрограммы)» в 7 абзаце слова «Клинского муниципального района» заменить на слова «городского округа Клин».

В разделе «8. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятия ответственным за выполнение мероприятия муниципальному заказчику программы (подпрограммы)» слова «Администрации округа Клин» заменить на слова «Администрации городского округа Клин».

В разделе «9. Показатели реализации муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2020-2024 годы», в подразделе «Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфра-

Подпункт 1.2 изложить в следующей редакции:

1.2.	Мероприятие 01.02. Обеспечение Омсу муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи	2020-2024	Итого, в том числе:							Администрация городского округа Клин	Обеспечение Омсу телефонной связью, интернет
			Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Клин	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
			12005,7	2194,9	2683,3	2335,0	2342,4	2450,1			
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Клин		
			10762,3	1989,6	2372,7	2100,0	2100,0	2200,0	Администрация городского округа Клин		
			1243,4	205,3	310,6	235,0	242,4	250,1	Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин		

Подпункт 1.4 изложить в следующей редакции:

1.4.	Мероприятие 01.04. Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности	2020-2024	Итого, в том числе:							Администрация городского округа Клин	Закупка аппаратных средств для сетевой инфраструктуры администрации. Обновление компьютерного оборудования в администрации городского округа Клин Поддержка работоспособности компьютерного оборудования. Обновление компьютерного оборудования в Финансово-экономическом управлении
			Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Клин	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
			23440,4	4802,1	5348,4	3407,0	3622,6	6260,3			
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Клин		
			20285,8	3885,8	4800,0	3000,0	3000,0	5600,0	Администрация городского округа Клин		
			2374,6	136,3	548,4	407,0	622,6	660,3	Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин		
			780,0	780,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования Администрации городского округа Клин		

Пункт 2 и подпункт 2.1 изложить в следующей редакции:

2.	Основное мероприятие 02. Информационная безопасность	2020-2024	Итого, в том числе:							Администрация городского округа Клин	Продление лицензии антивирусного ПО, электронно-цифровых подписей.
			Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Клин	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
			10057,4	1189,8	3787,0	1672,4	1675,6	1732,6			
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Клин		
			9544,7	1158,1	3536,6	1600,0	1600,0	1650,0	Администрация городского округа Клин		
			512,7	31,7	250,4	72,4	75,6	82,6	Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин		
2.1.	Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых Омсу муниципального образования Московской области	2020-2024	10057,4	1189,8	3787,0	1672,4	1675,6	1732,6			
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Клин		
			9544,7	1158,1	3536,6	1600,0	1600,0	1650,0	Администрация городского округа Клин		
			512,7	31,7	250,4	72,4	75,6	82,6	Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин		

Пункт 3 и подпункт 3.1 изложить в следующей редакции:

3.	Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление	2020-2024	Итого, в том числе:	15383,8	3332,7	2674,4	3103,3	2798,0	3475,4	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Клин
			Средства бюджета городского округа Клин	13899,0	3069,4	2361,5	2818,1	2500,0	3150,0	Администрация городского округа Клин Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин
3.1.	Мероприятие 03.01. Обеспечение программными продуктами	2020-2024	Итого, в том числе:	13887,9	2794,7	2584,6	2785,2	2798,0	2925,4	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Клин
			Средства бюджета городского округа Клин	12403,1	2531,4	2271,7	2500,0	2500,0	2600,0	Администрация городского округа Клин Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин

»;
В подпункте 4.1 в столбце 11 слова «Управление по делам культуры» заменить словами «Управление социально-значимых проектов»;

Пункт 7 изложить в следующей редакции:

7.	Основное мероприятие Е4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	2020-2024	Итого, в том числе:	50200,3	3083,2	17968,4	19745,7	9403,0	0,0	
			Средства федерального бюджета	2127,6	0,0	2127,6	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Клин
			Средства бюджета Московской области	21571,5	1694,4	10638,1	9239,0	0,0	0,0	Управление образования городского округа Клин
			Средства бюджета городского округа Клин	709,2	0,0	709,2	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Клин
			Средства бюджета городского округа Клин	22475,1	1184,8	4015,8	9254,5	8020,0	0,0	Управление образования городского округа Клин

»;
Добавить подпункт 7.6 в следующей редакции:

7.6	Мероприятие Е4.17. Установка, монтаж и настройка ip-камер, приобретенных в рамках предоставленной субсидии на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования	2021-2024	Итого, в том числе:	522,0	0,0	522,0	0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета Московской области	469,8	0,0	469,8	0,0	0,0	0,0	Управление образования Администрации городского округа Клин
			Средства бюджета городского округа Клин	52,0	0,0	52,2	0,0	0,0	0,0	Установка, монтаж и настройка ip-камер

Приложение №1

к Изменениям, которые вносятся постановлением Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 №1736
12.1. Паспорт подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Клин	Источники финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Итого, в том числе:	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого	
			Всего по подпрограмме:	25 555,1	41 186,3	37 670,4	28 248,6	21 789,5	154 449,9
			Средства Федерального бюджета	1 694,4	12 765,7	9 239,0	0,0	0,0	23 699,1
	Администрация городского округа Клин	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Клин	3 891,8	6 952,0	11 496,5	10 371,0	0,0	32 711,3
				19 968,9	21 468,6	16 934,9	17 877,6	21 789,5	98 039,5
				15 112,6	19 986,3	12 165,5	12 876,6	15 200,0	75 341,0
	Финансово-экономическое управление Администрации городского округа Клин	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Клин	0,0	2 127,6	0,0	0,0	0,0	2 127,6
				1 387,0	993,5	159,5	166,7	0,0	2 706,7
				13 725,6	16 865,2	12 006,0	12 709,9	15 200,0	70 506,7
	Управление образования Администрации городского округа Клин	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Клин	636,6	1 422,3	999,6	1 238,6	1 318,4	5 615,5
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				9 805,9	19 777,7	24 505,3	14 133,4	5 271,1	73 493,4
Управление образования Администрации городского округа Клин	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Клин	1 694,4	10 638,1	9 239,0	0,0	0,0	21 571,5	
			2 504,8	5 958,5	11 337,0	10 204,3	0,0	30 004,6	
			5 606,7	3 181,1	3 929,3	3 929,1	5 271,1	21 917,3	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2021 №1737
г. Клин
Московская область

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН «БЕЗОПАСНОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ» НА 2020-2024 ГОДЫ

В соответствии с решением Совета депутатов городского округа Клин от 28.09.2021 №4/96, с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением Администрации городского округа Клин от 03.12.2019 №2519 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Клин», руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области и в связи с уточнением расходов по муниципальной программе,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Изменения в муниципальную программу городского округа Клин «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации городского округа Клин от 10.12.2019 №2577 (с изменениями, утвержденными постановлениями Администрации городского округа Клин от 28.02.2020 №312; от 31.03.2020 №544; от 10.06.2020 №862; от 30.06.2020 №951; от 21.08.2020 №1305; от 30.09.2020 №1531; от 21.12.2020 №2154; от 30.12.2020 №2264; от 31.03.2021 №524; от 10.06.2021 №1001, от 30.06.2021 №1127).

2. Управлению по вопросам безопасности Администрации городского округа Клин (Лобанов П.И.) настоящее постановление опубликовать в газете «Серп и молот» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Бердникова Е.А.

Глава городского округа Клин А.Д. СОКОЛЬСКАЯ

Приложение №1
к постановлению Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 № 1737

Изменения,
которые вносятся в муниципальную программу городского округа Клин
«Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2020-2024 годы»

В разделе «1. Паспорт муниципальной программы городского округа Клин «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2020-2024 годы» позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего:	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7

Всего:	624417,60	120015,80	138459,50	125751,00	120753,40	119437,90
Средства Федерального бюджета	515,80	515,80	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	5095,80	441,40	932,40	1861,00	1861,00	0,00
Средства бюджета городского округа Клин	618306,00	118958,60	137427,10	123790,00	118792,40	119337,90
Внебюджетные источники	500,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

». В разделе «9. Показатели реализации муниципальной программы «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2020-2024 годы»:

В столбце 7 строки 1.5 цифру «910» заменить на «909»;

Подпункты 2.1 и 2.2 изложить в следующей редакции:

2.1	Показатель 1. Степень готовности органа местного самоуправления муниципального образования Московской области к действиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Приоритетный показатель Указ Президента Российской Федерации от 11.01.2018 №12 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года»; от 16.10.2019г. №501 «О Стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года»	про- цен- ты	7,3	12,5	23	28	31,5	33,5	Основное мероприятие 1. Осуществление мероприятий по защите и смягчению последствий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера населения и территорий муниципального образования Московской области
2.2	Показатель 2. Прирост уровня безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории Московской области	Приоритетный показатель Указ Президента Российской Федерации от 11.01.2018 №12 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года»	про- цен- ты	14	18	22	24	26	28	Основное мероприятие 2. Выполнение мероприятий по безопасности населения на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области

».

Столбец 3 подпункта 2.3 изложить в следующей редакции:
«Приоритетный показатель Указ Президента Российской Федерации от 13.11.2012 № 1522 «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций»; от 28.12.2010 № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации»;

Подпункт 2.4 признать утратившим силу;
Подпункты 5.1 и 5.2 изложить в следующей редакции:

5.1	Показатель 1. Увеличение процента запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях гражданской обороны	Приоритетный показатель Указ Президента Российской Федерации от 20.12.2016 № 696 «Об утверждении основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года»	про-цент-ты	35	3	4	5	6	7	Основное мероприятие 1. Организация накопления, хранения, освежения и обслуживания запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, в целях гражданской обороны
5.2	Показатель 2. Увеличение степени готовности к использованию по назначению защитных сооружений и иных объектов ГО	Приоритетный показатель Указ Президента Российской Федерации от 20.12.2016 № 696 «Об утверждении основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года»	про-цент-ты	30	12	14	16	18	20	Основное мероприятие 2. Обеспечение готовности защитных сооружений и других объектов гражданской обороны на территории муниципальных образований Московской области

В разделе «10. Методика расчета значений, показателей реализации муниципальной программы «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2020-2024 годы»:

Столбец 4 подпункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«Значение показателя рассчитывается по формуле:
 $C = (A * 0,25 + B * 0,15 + C * 0,25 + Q * 0,15 + R * 0,2)$, где:

A – уровень укомплектованности резервного фонда материальных для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Московской области, который рассчитывается по формуле:

$A = (A1 / A2 * 100) - 100\%$, где:

A1 – уровень укомплектованности резервного фонда материальных для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Московской области за отчетный период времени;

A2 – уровень укомплектованности резервного фонда материальных для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Московской области за аналогичный отчетный период 2016 года (%);

B – снижения числа погибших и пострадавших при чрезвычайных ситуациях (происшествиях) на территории муниципального образования Московской области, которое рассчитывается по формуле:

$B = 100\% - (B1 / B2 * 100)$, где:

B1 – число погибших и пострадавших при чрезвычайных ситуациях (происшествиях) на территории муниципального образования Московской области отчетный период времени;

B2 – число погибших и пострадавших при чрезвычайных ситуациях (происшествиях) на территории муниципального образования Московской области за аналогичный отчетный период 2016 года (чел.);

C – степень укомплектованности муниципального поисково-спасательного (аварийно-восстановительных, восстановительных) формирования средствами ведения аварийно-спасательных работ входящих в состав сил постоянной МОСЧС, согласно табеля оснащенности формирования, которая рассчитывается по формуле:

$C = (C1 / C2 * 100) - 100\%$, где:

C1 – степень укомплектованности муниципального поисково-спасательного (аварийно-восстановительных, восстановительного) формирования средствами ведения аварийно-спасательных работ входящих в состав сил постоянной МОСЧС, согласно табеля оснащенности формирования за отчетный период времени, которая рассчитывается по формуле:

$C1 = (C \text{ ОМСУ} \text{ МО} / N2 + C \text{ орг.} / N3) / 3$, где:

C ОМСУ МО – степень укомплектованности муниципальных поисково-спасательного (аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных, восстановительных) служб (формирований), входящих в состав сил постоянной готовности муниципального звена МОСЧС;

N2 – количество муниципальных поисково-спасательных (аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных, восстановительных) служб (формирований), входящих в состав сил постоянной готовности муниципального звена МОСЧС;

C орг – степень укомплектованности поисково-спасательных (аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных, восстановительных) служб (формирований), организаций не зависимо от вида и собственности, расположенных на территории муниципального образования Московской области, аттестованных на право проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и включенных в перечень сил и средств постоянной готовности МОСЧС;

N3 – количество поисково-спасательных (аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных, восстановительных) служб (формирований), организаций не зависимо от вида и собственности, расположенных на территории муниципального образования Московской области, аттестованных на право проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и включенных в перечень сил и средств постоянной готовности МОСЧС;

C2 – степень укомплектованности поисково-спасательных (аварийно-восстановительных, восстановительных) формирований средствами ведения аварийно-спасательных работ входящих в состав сил постоянной МОСЧС, согласно табеля оснащенности формирования за аналогичный отчетный период 2016 года (%);

Q – снижения количества чрезвычайных ситуаций (происшествий, аварий, технологических сбоев) на территории Московской области, которое рассчитывается по формуле:

$Q = 100\% - (Q1 / Q2 * 100)$, где:

Q1 – количество чрезвычайных ситуаций (происшествий технологических сбоев) на территории Московской области за отчетный период времени;

Q2 – количество чрезвычайных ситуаций (происшествий, технологических сбоев) на территории Московской области за аналогичный отчетный период 2016 года (ЧС и происшествий технологических сбоев);

R – увеличения количества прошедших подготовку (обучение), повышение квалификации руководителей, работников и специалистов Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, которые рассчитывается по формуле:

$R = (T / W5 * 100) - (S / W4 * 100)$, где:

T – количество прошедших подготовку (обучение), повышение квалификации руководителей, работников и специалистов Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций за текущий отчетный период, которое рассчитывается по формуле:

$T = T1 + T2 + T3$, где:

T1 – количество руководителей, работников и специалистов Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций прошедших подготовку в Учебно-методическом центре государственного казенного учреждения Московской области «Специальный центр «Звенигород» руководителей, работников гражданской обороны и уполномоченных Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, курсах гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций муниципальных образований Московской области;

T2 – количество руководителей, работников и специалистов Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, прошедших подготовку (повышение квалификации) в специализированных учебных заведениях;

T3 – количество руководителей, работников и специалистов Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, принявших участие в командно-штабных тренировках, командно-штабных учениях;

W5 – общая численность руководителей, работников и специалистов Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по состоянию отчетный период времени;

S – количество прошедших подготовку (обучение), повышение квалификации руководителей, работников

и специалистов Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и населения на УКП ОМСУ за аналогичный период 2016 года (чел.), которое рассчитывается по формуле:

$S = S1 + S2 + S3$, где:

S1 – количество руководителей, работников и специалистов Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций прошедших подготовку в Учебно-методическом центре государственного казенного учреждения Московской области «Специальный центр «Звенигород» руководителей, работников гражданской обороны и уполномоченных Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, курсах гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций муниципальных образований Московской области. за аналогичный период 2016 года (чел.);

S2 – количество руководителей, работников и специалистов Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций прошедших подготовку (повышение квалификации) в специализированных учебных заведениях, в том числе курсах ГО ОМСУ за аналогичный период 2016 года (чел.);

S3 – количество руководителей, работников и специалистов Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций принявших участие в командно-штабных тренировках, командно-штабных учениях за аналогичный период 2016 года (чел.);

W4 – общая численность руководителей, работников и специалистов Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и населения на УКП ОМСУ по состоянию на 2016 год (чел.).

При расчете макропоказателя учитываются коэффициенты степени влияния составляющего показателя на достижение макропоказателя в целом.;

Столбец 4 подпункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«Значение показателя рассчитывается по формуле:

$V = F * 0,25 + H * 0,2 + P * 0,2 + J * 0,1 + G * 0,25$, где:

F – увеличение количества оборудованных безопасных мест отдыха у воды, расположенных на территории муниципального образования Московской области, в том числе пляжей в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 14.12.2006 № 769 «О порядке утверждения правил охраны жизни людей на водных объектах», Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 58737-2019, которое рассчитывается по формуле:

$F = (L1 / L2 * 100) - 100\%$, где:

L1 – количество оборудованных безопасных мест массового отдыха на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области, в том числе пляжей в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 14.12.2006 № 769 «О порядке утверждения правил охраны жизни людей на водных объектах», Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 58737-2019 за отчетный период времени;

L2 – количество оборудованных безопасных мест массового отдыха на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области, в том числе пляжей в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 14.12.2006 № 769 «О порядке утверждения правил охраны жизни людей на водных объектах», Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 58737-2019 за аналогичный отчетный период времени 2016 года (мест, из них пляжей);

H – снижения количества происшествий на водных объектах расположенных на территории муниципального образования Московской области, которые рассчитываются по формуле:

$H = 100\% - (Z1 / Z2 * 100)$, где:

Z1 – количество происшествий на водных объектах на территории расположенных на территории муниципального образования Московской области за отчетный период времени;

Z2 – количество происшествий на водных объектах расположенных на территории муниципального образования Московской области за аналогичный отчетный период 2016 года (происшествий);

P – снижение количества погибших, травмированных на водных объектах расположенных на территории муниципального образования Московской области, которое рассчитывается по формуле:

$P = 100\% - (E1 / E2 * 100)$, где:

E1 – количества погибших, травмированных на водных объектах расположенных на территории муниципального образования Московской области за отчетный период времени;

E2 – количества погибших, травмированных на водных объектах расположенных на территории муниципального образования Московской области за аналогичный отчетный период 2016 года (чел.);

J – снижение количества утонувших жителей муниципального образования Московской области, которое рассчитывается по формуле:

$J = 100\% - (F1 / F2 * 100)$, где:

F1 – количества утонувших жителей муниципального образования Московской области за отчетный период времени;

F2 – количества утонувших жителей муниципального образования Московской области за аналогичный отчетный период 2016 года (чел.);

G – увеличение количества несовершеннолетних прошедших подготовку (обучение) приемам само спасения, оказания первой помощи при утоплении и правилам поведения на воде, которое рассчитывается по формуле:

$G = (N1 / N2 * 100) - 100\%$, где:

N1 – количество несовершеннолетних прошедших подготовку (обучение) приемам само спасения, оказания первой помощи при утоплении и правилам поведения на воде за отчетный период времени;

N2 – количество несовершеннолетних прошедших подготовку (обучение) приемам само спасения, оказания первой помощи при утоплении и правилам поведения на воде за аналогичный отчетный период времени 2016 года (чел.).

При расчете показателя учитываются коэффициенты степени влияния составляющего показателя на достижение макропоказателя в целом.;

Подпункт 2.4 признать утратившим силу;

Подпункт 5.1 изложить в следующей редакции:

5.1	Увеличение процента запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях гражданской обороны	про-цент	<p>$K = K_{(тек)} - K_{(2016)}$, где:</p> <p>$K_{(тек)}$ – степень обеспеченности запасами материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, для целей гражданской обороны органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области за отчетный период;</p> <p>$K_{(2016)}$ – степень обеспеченности запасами материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, для целей гражданской обороны органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области за аналогичный период 2016 года (в 2016 году -%)</p> <p>$K_{(тек)}$ и $K_{(2016)}$ рассчитывается по формуле:</p> <p>$K_{(тек)} (K_{(2016)}) = \dots$, где:</p> <p>– сумма показателей степени обеспеченности материально-техническими, продовольственными, медицинскими и иными средствами в целях гражданской обороны по каждому разделу Номенклатуры органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, в процентах;</p> <p>) – показатели степени обеспеченности материально-техническими, продовольственными, медицинскими и иными средствами в целях гражданской обороны по каждой позиции в разделе Номенклатур органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, в процентах;</p> <p>n – количество разделов Номенклатуры (постановления органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области «О создании и содержании запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях гражданской обороны»)</p>	НПА органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области «О создании и содержании запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях гражданской обороны»; НПА органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области «О Порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Муниципального образования Московской области»	Ежеквартальные отчеты
-----	--	----------	---	--	-----------------------

По всему столбцу 4 подпункта 5.2 заменить слова «ЗСГО» на «ЗС и иных объектов ГО»;

Столбец 5 подпункта 5.2 изложить в следующей редакции:

«Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне»; постановление Правительства Московской области от 22.11.2012 № 1481/42 «О создании и содержании запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях гражданской обороны».

4. В разделе «11. Подпрограмма № 1 «Профилактика преступлений и иных правонарушений»:

4.1. Подраздел «11.1. Паспорт подпрограммы № 1 «Профилактика преступлений и иных правонарушений» изложить согласно приложению № 1 к изменениям.

4.2. В подразделе «11.4. Перечень мероприятий подпрограммы № 1 «Профилактика преступлений и иных правонарушений»:

Пункт 4 и подпункт 4.1 изложить в следующей редакции:

4	Основное мероприятие 04 «Развертывание элементов системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион»»	2020-2024	Итого	74368,80	11713,20	17735,40	21531,40	11694,40	11694,40	Управление по вопросам безопасности Администрации городского округа Клин	Увеличение доли коммерческих объектов, подъездов многоквартирных домов, социальных объектов и мест с массовым пребыванием людей, оборудованных системами видеонаблюдения и подключенных к системе технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион»
			Средства бюджета городского округа Клин	74368,80	11713,20	17735,40	21531,40	11694,40	11694,40		
4.1	Мероприятие 04.01 Оказание услуг по предоставлению видеоизображения для системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион»	2020-2024	Итого	73649,30	11247,60	17481,50	21531,40	11694,40	11694,40	Управление по вопросам безопасности Администрации городского округа Клин	Предоставление видеoinформации для системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион»
			Средства бюджета городского округа Клин	73649,30	11247,60	17481,50	21531,40	11694,40	11694,40		

»; 4.2.2. Подпункт 4.3 изложить в следующей редакции:

4.3	Мероприятие 04.03 Обслуживание, модернизация и развитие системы «Безопасный регион»	2020-2024	Итого		719,50		465,60		253,90				Управление по вопросам безопасности Администрации городского округа Клин	Поддержание в исправном состоянии, модернизация оборудования и развитие системы «Безопасный регион»
			Средства бюджета городского округа Клин		719,50		465,60		253,90		0,00	0,00		

»; 4.2.3. Пункт 5 и подпункт 5.1 изложить в следующей редакции:

5	Основное мероприятие 05. Профилактика наркомании и токсикомании, проведение ежегодных медицинских осмотров школьников и студентов, обучающихся в образовательных организациях Московской области, с целью раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, медицинских осмотров призванных в Военном комиссариате Московской области	2020-2024	Итого		4025,00	542,50	876,70	868,60	868,60	868,60	Управление Образования Администрации городского округа Клин; Управление социально-значимых проектов городского округа Клин	Увеличение числа лиц, состоящих на диспансерном наблюдении с диагнозом «Употребление наркотиков с вредными последствиями»
			Средства бюджета городского округа Клин		4025,00	542,50	876,70	868,60	868,60	868,60		
5.1	Мероприятие 05.01 Профилактика наркомании и токсикомании, проведение ежегодных медицинских осмотров школьников и студентов, обучающихся в образовательных организациях Московской области, с целью раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	2020-2024	Итого		2880,60	542,50	590,60	582,50	582,50	582,50	Управление Образования Администрации городского округа Клин	Увеличение числа лиц, состоящих на диспансерном наблюдении с диагнозом «Употребление наркотиков с вредными последствиями»

»; 4.2.4. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

6	Основное мероприятие 07 Развитие похоронного дела на территории Московской области	2020-2024	Итого		213500,20	48737,50	46491,10	39997,20	40067,70	38206,70	Содержание территории кладбищ в соответствии с требованиями действующего законодательства и санитарными нормами и правилами
			Средства Федерального бюджета		515,81	515,81	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области		5095,80	441,39	932,00	1861,00	1861,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Клин		207888,60	47780,30	45558,70	38136,20	38206,70	38206,70	

»; 4.2.5. Подпункт 6.2 изложить в следующей редакции:

6.2	Мероприятие 07.02 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) в сфере похоронного дела	2020-2024	Итого	207163,50	47055,20	45558,70	38136,20	38206,70	38206,70	МБУ «Специализированная служба по вопросам похоронного дела «Ритуал» городского округа Клин	Содержание территории кладбищ в соответствии с требованиями действующего законодательства и санитарными нормами и правилами
			Средства бюджета городского округа Клин	207163,50	47055,20	45558,70	38136,20	38206,70	38206,70		

»; 4.2.6. Подпункт 6.9 изложить в следующей редакции:

6.9	Мероприятие 07.09 Осуществление переданных полномочий Московской области по транспортировке в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия умерших для производства судебно-медицинской экспертизы	2020-2024	Итого	4656,40	2,00	932,40	1861,00	1861,00	0,00	Управлением дорожно-транспортной инфраструктуры Администрации городского округа Клин	Осуществлена транспортировка умерших в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения и происшествия для производства судебно-медицинской экспертизы
			Средства бюджета Московской области	4656,40	2,00	932,40	1861,00	1861,00	0,00		

»; Подраздел «14.1. Паспорт подпрограммы №4 «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования Московской области» изложить согласно приложению № 2 к изменениям.

В подразделе «14.4. Перечень мероприятий подпрограммы № 4 «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования Московской области»:

6.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

1	Основное мероприятие 01. Повышение степени пожарной безопасности	2020-2024	Итого	12748,80	3956,00	2139,20	103,60	3275,00	3275,00	Управление по вопросам безопасности Администрации городского округа Клин, ЗАО «Водоканал»	Повышение степени пожарной защищенности муниципального образования, по отношению к базовому периоду
			Средства бюджета городского округа Клин	12248,80	3856,00	2039,20	3,60	3175,00	3175,00		
			Внебюджетные средства	500,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00		

»; 6.2 Подпункт 1.3 изложить в следующей редакции:

1.3	Мероприятие 01.03 Содержание пожарных водоемов и создание условий для забора воды из них в любое время года (обустройство подъездов с площадками с твердым покрытием для установки пожарных автомобилей)	2020-2024	Итого	5887,50	0,00	1887,50	0,00	2000,00	2000,00	Управление по вопросам безопасности Администрации городского округа Клин	Повышение степени пожарной защищенности муниципального образования, по отношению к базовому периоду
			Средства бюджета городского округа Клин	5887,50	0,00	1887,50	0,00	2000,00	2000,00		

»; 6.3 Подпункт 1.6 изложить в следующей редакции:

1.6	Мероприятие 01.06. Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний	2020-2024	Итого		200,30	0,00	46,70	3,60	75,00	75,00	Управление по вопросам безопасности Администрации городского округа Клин	Повышение степени пожарной защищенности муниципального образования по отношению к базовому периоду
			Средства бюджета городского округа Клин		200,30	0,00	46,70	3,60	75,00	75,00		

»; Приложение №1 к Изменениям, которые вносятся постановлением Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 № 1737

11.1. Паспорт подпрограммы №1 «Профилактика преступлений и иных правонарушений»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление по вопросам безопасности Администрации городского округа Клин
-------------------------------------	--

Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источники финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020	2021	2022	2023	2024	Итого
	Администрация городского округа Клин	Всего по подпрограмме	70395,70	70138,50	67012,20	58745,70	56884,70	323176,80
		Средства Федерального бюджета	515,80	0,00	0,00	0,00	0,00	515,80
		Средства бюджета Московской области	441,40	932,40	1861,00	1861,00	0,00	5095,80
		Средства бюджета городского округа Клин	69438,50	69206,10	65151,20	56884,70	56884,70	317565,20
		Всего, в том числе:	64661,40	69547,90	66429,70	58163,20	56302,20	315104,40
	Управление образования Администрации городского округа Клин	Средства Федерального бюджета	515,80	0,00	0,00	0,00	0,00	515,80
		Средства бюджета Московской области	441,40	932,40	1861,00	1861,00	0,00	5095,80
		Средства бюджета городского округа Клин	63704,20	68615,50	64568,70	56302,20	56302,20	309492,80
		Всего, в том числе:	5734,30	590,60	582,50	582,50	582,50	8072,40
		Средства бюджета городского округа Клин	5734,30	590,60	582,50	582,50	582,50	8072,40

Приложение №2
к Изменениям, которые вносятся постановлением Администрации городского округа Клин от 30.09.2021 № 1737

14.1. Паспорт подпрограммы № 4 «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования Московской области»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление по вопросам безопасности Администрации городского округа Клин	Источники финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020	2021	2022	2023	2024	Итого
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Администрация городского округа Клин	Всего, в том числе:	3956,00	2139,20	103,60	3275,00	3275,00	12748,80
		Средства бюджета городского округа Клин	3856,00	2039,20	3,60	3175,00	3175,00	12248,80
		Внебюджетные источники	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	500,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2021 № 1746
г. Клин
Московская область

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГНОЗА СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН НА СРЕДНСРОЧНЫЙ ПЕРИОД 2022 -2024 ГОДОВ

В соответствии со ст. 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 24.06.2016 № 488/18 «О порядке разработки, корректировке, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Московской области на среднесрочный период и признании утратившими силу некоторых постановлений правительства Московской области», постановлением Администрации городского округа Клин от 14.08.2018 № 1631 «Об утверждении порядка разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Клин», руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый прогноз социально-экономического развития городского округа Клин на среднесрочный период 2022-2024 годов.
2. Финансово-экономическому управлению Администрации городского округа Клин (Евтушенко А.Ф.) опубликовать настоящее постановление в газете «Серп и молот» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Клин в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Богомолу Л.Н.

Глава городского округа Клин А.Д. СОКОЛЬСКАЯ

Приложение
к постановлению Администрации городского округа Клин от 01.10.2021 № 1746

Прогноз социально-экономического развития городского округа Клин на среднесрочный период 2022-2024 годов

1. Пояснительная записка Прогноз социально-экономического развития городского округа Клин на среднесрочный период 2022-2024 годов подготовлен руководствуясь ст. 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 24.06.2016 № 488/18 «О порядке разработки, корректировке, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Московской области на среднесрочный период и признании утратившими силу некоторых постановлений правительства Московской области», постановлением Администрации городского округа Клин от 14.08.2018 № 1631 «Об утверждении порядка разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Клин» (далее – прогноз).

Разработчиками прогноза являются функциональные и отраслевые органы Администрации городского округа Клин.

Прогноз разработан по системе показателей социально-экономического развития Московской области, на базе сценарных условий развития экономики Российской Федерации в целом, экономики Московской области и городского округа Клин.

Показатели прогноза (раздел 2 настоящего прогноза) сформированы на основе анализа тенденций развития экономики и социальной сферы городского округа Клин за 2019, 2020 годы и истекший период 2021 года с учетом индексов - дефляторов.

Расчет основных параметров прогноза в соответствии с рекомендациями Министерства экономики и финансов Московской области произведен по двум вариантам:

первый вариант (консервативный) отражает консервативный сценарий развития и не предполагает кардинального изменения модели экономического роста;

второй вариант (базовый) описывает наиболее вероятный сценарий развития экономики с учетом ожидаемых условий и принимаемых мер экономической политики, включая реализацию Общенационального плана действий, обеспечивающих восстановление занятости и доходов населения, рост экономики, и ориентирует на достижение целевых показателей и задач стратегического планирования.

В соответствии с письмом Министерства экономики и финансов Московской области Федерации от 26.05.2021 № 25Исх-5396/23-01 за основу для разработки проекта бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов принят второй (базовый) вариант прогноза.

Прогноз согласован с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области. По состоянию на 01.01.2021 года численность постоянного населения округа составляет 127894 человек, в том числе 93387 человек - городское и 34507 человек - сельское. В 2020 году уровень рождаемости увеличился на 5,5%, уровень смертности на 16,2%. Естественная убыль составляет 949 человек. В условиях естественной убыли населения одним из источников пополнения, как численности населения, так и трудоспособной ее части, является внешняя миграция, однако она на протяжении многих лет не перекрывает естественную убыль.

В 2020 году родилось 1330 человек, на 70 человек больше, чем в 2019 году. Основные мероприятия в прогнозируемом периоде, обеспечивающие положительную динамику рождаемости, направлены на популяризацию института семьи, совершенствование механизмов защиты материнства и детства, увеличение социальных гарантий, повышение качества жизни семей с детьми в рамках реализации мероприятий муниципальных программ.

Увеличение смертности в 2020 году (на 317 человек больше, чем в 2019 году) в большей степени связано с эпидемиологической ситуацией из-за распространения коронавирусной инфекции. Основные мероприятия в прогнозируемом периоде, обеспечивающие снижение смертности, направлены на увеличение населения, вовлеченного в занятия физической культуры и спорта, на снижение смертности от болезней системы кровообращения и новообразований, в том числе за счет профилактики и ранней диагностики, на увеличение доли впервые в жизни установленных заболеваний, выявленных при диспансеризации и профилактическом

осмотре у взрослого населения.

Снижение темпов роста промышленного производства в 2020 году произошло за счет мероприятий, направленных на нераспространение новой коронавирусной инфекции.

В прогнозируемом периоде за счет реализации инвестиционных проектов и расширения обрабатывающих производств ожидается стабильное развитие промышленного сектора округа.

Кризисные явления, связанные с пандемией в 2020 году, отразились и на малом бизнесе. С мая 2020 года отмечалось существенное сокращение количества вновь созданных предприятий – субъектов малого и среднего предпринимательства. Число закрытых МСП превысило число вновь зарегистрированных. Замедление открытий предприятий во многом связано с усложнением регистрационных действий в период пандемии, с карантинными ограничениями, падением спроса и общей неопределенностью.

После снятия всех ограничений, связанных с пандемией, прогнозируется адаптация малого бизнеса к текущим условиям, восстановление деловой активности. Планируется стабильное увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе за счет привлечения резидентов в индустриальные парки и на промышленные площадки.

На увеличение объема инвестиций в 2020 году повлияла реализация крупного инвестиционного проекта: строительство гостинично-туристического комплекса ООО «Серебряный бор». В прогнозируемом периоде рост объема инвестиций обусловлен тем, что предприятия округа ежегодно проводят модернизацию своих производств, направленную на расширение выпуска и улучшение качества продукции, увеличение производительности труда. Ряд предприятий с целью расширения бизнеса планируют использование собственных средств или привлекаемых инвестиций в реализацию различных проектов. Например: АО «Мясокомбинат «Клинский» - проект «Реконструкция мясожирового цеха»; ООО «Эй Джи Си Флэт Гласс Клин» - модернизация стекольного завода; ООО «Второй мебельный комбинат» и ООО «Нафта-Хим» - проект «Расширение производства матрасов. Значительный приток инвестиций в городском округе Клин в прогнозируемом периоде будет связан с привлечением новых резидентов в индустриальные парки «Клиновотранс» и «Спас-Заулок».

В 2020 году объем выполненных работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения составил 4,797/33,565 км/тыс.м². Выполнено устройство подъездной дороги к новому ФАП в д. Елгозино - протяженность 110 м, площадь 520 м², обустройство пешеходного перехода вблизи детского сада «Вишенка» в г. Клину, ул. Менделеева. Обустроено 12 искусственных дорожных неровностей. Устроено 330 м² новых тротуаров. Установлено 402 м новых ограждений. На автомобильных дорогах отремонтировано 1697 ям. Обновлена горизонтальная разметка на улично-дорожной сети городского округа Клин.

В прогнозируемом периоде планируются работы по реконструкции грунтовых дорог с переводом их в твердое покрытие (в мкрн. Западный г. Клина, д. Климовка и д. Белозерки), реконструкция моста в мкрн. Майданово г. Клина, строительство участков ливневой канализации.

Объем строительных работ в прогнозируемом периоде спланирован в соответствии с ожидаемым объемом ввода жилья в 2022-2024 годах, инвестиционными проектами, строительством и содержанием автомобильных дорог.

Прогноз объемов вводимого жилья произведен на основании выданных разрешений на строительство многоэтажных жилых домов и уведомлений о строительстве индивидуальных домов, а также прогнозируемом признании садовых (дачных) домов индивидуальными жилыми домами.

Уровень безработицы к экономически активному населению на конец 2020 года составил 4,0% (2802 человека), увеличился по отношению к 2019 году на 3,2%. Количество вакансий в 2020 году заметно уменьшилось и составляло на конец года 1565 ед., коэффициент напряженности составил 1,8 (на 10 вакансий приходилось 18 человек), отрицательная динамика фиксировалась в течение 2020 года с начала периода самоизоляции. Во 2 квартале 2021 года наблюдается стабилизация на рынке труда и положительная динамика безработицы. Клинским центром занятости населения оказываются услуги по содействию в поиске работы, услуги профориентации, услуги по социальной адаптации, психологической поддержке граждан. Проводится профессиональное обучение граждан, переобучение и повышение квалификации граждан предпенсионного возраста 50+, устройство на общественные работы, временное трудоустройство несовершеннолетних, содействие самозанятости. В 2022-2024 годах прогнозируется стабильное снижение уровня безработицы.

Рост заработной платы в 2020 году обусловлен увеличением производительности труда на промышленных предприятиях в связи с повышением технического уровня производств. В 2020 году на предприятиях округа создано 534 высокопроизводительных рабочих мест.

На территории городского округа Клин обеспечено достижение плановых значений показателей заработной платы отдельных категорий работников социальной сферы и науки, определенных «майскими» указами Президента Российской Федерации. Финансовые средства, предусмотрены в бюджете городского округа Клин и в муниципальных программах городского округа Клин.

Факторами, влияющими на рост заработной платы в прогнозируемом периоде, являются повышение производительности труда на промышленных предприятиях, создание высокотехнологичных рабочих мест, индексация заработной платы работников бюджетной сферы.

В 2020 году на территории городского округа Клин введено в эксплуатацию 22 торговых объекта.

Несмотря на сложившуюся ситуацию, связанную с введением режима повышенной готовности и применением ограничительных мер по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекцией (COVID-2019), весной 2020 года, наблюдался рост оборота розничной торговли. Этому способствовало: ввод новых торговых объектов, высокий спрос населения на ряд продуктов длительного хранения, бытовую технику, развитие интернет-магазинов и курьерской службы.

Увеличение оборота розничной торговли в 2022-2024 годах планируется за счет ввода новых объектов потребительского рынка, увеличения ассортимента. При повышении уровня и качества жизни в городском округе Клин планируется рост покупательной способности населения, возрастание потребления основных продуктов питания и покупок непродовольственных товаров в домохозяйствах округа.

В 2020 году в городском округе Клин в сфере образования началось слияние учреждений в образовательные комплексы, в результате которого в настоящее время функционирует 13 дошкольных образовательных учреждений и 16 общеобразовательных учреждений.

Введена в эксплуатацию общеобразовательная школа на 1100 мест по адресу: Московская область, г. Клин, ул. Клинская, д. 40, что позволило уменьшить число обучающихся в общеобразовательных учреждениях во вторую смену.

Прогнозируемые значения показателей социально-экономического развития городского округа Клин свидетельствуют о динамичном развитии экономики и социальной сферы, а также о наличии возможности использования существующих ресурсов, создающих условия для дальнейшего повышения уровня жизни населения.

2. Показатели прогноза социально-экономического развития городского округа Клин на среднесрочный период 2022-2024 годов

№ п/п	Показатели	Ед. измерения	Отчет		Оценка 2021г.	2022г.		2023г.		2024г.			
			2019г.	2020г.		Прогноз вариант 1, консервативный	Прогноз вариант 2, базовый	Прогноз вариант 1, консервативный	Прогноз вариант 2, базовый	Прогноз вариант 1, консервативный	Прогноз вариант 2, базовый		
Демографические показатели													
	Численность постоянного населения (на конец года)	человек	128135	127894	127684	127357	127621	126995	127584	126612	127547		
	Число родившихся	человек	1260	1330	1367	1247	1409	1344	1485	1359	1502		
	Общий коэффициент рождаемости	число родившихся на 1000 человек населения	9,9	10,4	10,7	9,8	11,0	10,6	11,6	10,7	11,8		
	Число умерших	человек	1962	2279	2440	2416	2386	2447	2371	2482	2371		
	Общий коэффициент смертности	число умерших на 1000 человек населения	15,3	17,8	19,1	18,9	18,7	19,2	18,6	19,6	18,6		
	Естественный прирост (убыль: «-») населения	человек	-702	-949	-1 073	-1 169	-977	-1 103	-886	-1 123	-869		
	Коэффициент естественного прироста (убыли : «-») населения	на 1000 человек населения	-5,5	-7,4	-8,4	-9,2	-7,7	-8,7	-6,9	-8,9	-6,8		
	Миграционный прирост (убыль : «-») населения	человек	1144	713	863	842	914	741	849	740	832		
	Общий прирост населения	человек	442	-236	-210	-327	-63	-362	-37	-383	-37		
	Численность постоянного населения (среднегодовая)	человек	127914	128014	127789	127521	127653	127176	127603	126804	127566		
	Численность постоянного населения в возрасте до 3 лет	человек	4237	4027	3998	3997	4162	4008	4316	3997	4451		
	Численность постоянного населения в возрасте от 3 до 7 лет	человек	8135	8110	7989	7673	7678	7344	7355	7163	7180		
	Численность постоянного населения в возрасте от 7 до 17 лет	человек	14522	14773	15030	15374	15385	15596	15628	15910	15961		
	Численность постоянного населения в возрасте 0 лет	человек	1258	1337	1375	1255	1418	1351	1493	1366	1510		
	Численность постоянного населения в возрасте 1 года	человек	1415	1266	1347	1385	1386	1263	1427	1359	1503		
	Численность постоянного населения в возрасте 2 года	человек	1564	1424	1276	1357	1358	1394	1396	1272	1438		
	Численность постоянного населения в возрасте 3 года	человек	1582	1573	1434	1287	1288	1366	1368	1403	1406		
	Численность постоянного населения в возрасте 4 года	человек	1701	1591	1584	1446	1447	1297	1299	1376	1379		
	Численность постоянного населения в возрасте 5 лет	человек	1628	1710	1602	1595	1596	1455	1457	1306	1310		
	Численность постоянного населения в возрасте 6 лет	человек	1590	1637	1721	1613	1614	1604	1606	1464	1468		
	Численность постоянного населения в возрасте 7 лет	человек	1634	1599	1648	1732	1733	1622	1625	1614	1617		
	Численность постоянного населения в возрасте 8 лет	человек	1465	1616	1581	1630	1631	1712	1715	1602	1607		
	Численность постоянного населения в возрасте 9 лет	человек	1332	1449	1600	1565	1566	1612	1615	1694	1699		
	Численность постоянного населения в возрасте 10 лет	человек	1399	1315	1432	1583	1584	1546	1549	1593	1598		
	Численность постоянного населения в возрасте 11 лет	человек	1261	1384	1299	1416	1417	1566	1569	1529	1534		
	Численность постоянного населения в возрасте 12 лет	человек	1274	1245	1368	1284	1285	1399	1402	1548	1553		
	Численность постоянного населения в возрасте 13 лет	человек	1187	1259	1231	1353	1354	1268	1271	1383	1388		
	Численность постоянного населения в возрасте 14 лет	человек	1272	1171	1244	1215	1216	1336	1339	1251	1255		
	Численность постоянного населения в возрасте 15 лет	человек	1260	1257	1156	1228	1229	1198	1201	1319	1324		
	Численность постоянного населения в возрасте 16 лет	человек	1248	1245	1241	1141	1142	1212	1215	1181	1186		
	Численность постоянного населения в возрасте 17 лет	человек	1190	1233	1230	1227	1228	1125	1127	1196	1200		
Промышленное производство													
	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по промышленным видам деятельности по крупным и средним организациям (без организаций с численностью работающих менее 15 человек)	млн.руб.в ценах соответствующих лет	63516,7			58059,5	61074,4	64121,9	64884,8	67978,8	69717,2	72146,8	75490,8
	Темп роста объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по промышленным видам деятельности по крупным и средним организациям (без организаций с численностью работающих менее 15 человек)	процент к предыдущему году	108,0			91,4	105,2	105,0	106,2	106,0	107,4	106,1	108,3
	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду деятельности «Добыча полезных ископаемых»	млн.руб.в ценах соответствующих лет	0			0	0	0	0	0	0	0	0
	Темп роста объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду деятельности «Добыча полезных ископаемых»	процент к предыдущему году	0			0	0	0	0	0	0	0	0
	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду деятельности «Обрабатывающие производства»	млн.руб.в ценах соответствующих лет	60785,3			55046,4	57853,8	60646,5	61324,9	64187,5	65740,4	67985,2	70999,6
	Темп роста объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду деятельности «Обрабатывающие производства»	процент к предыдущему году	107,5			90,6	105,1	104,8	106,0	105,8	107,2	105,9	108,0
	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду деятельности «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха»	млн.руб.в ценах соответствующих лет	1670,5			2050,5	2255,6	2520,0	2593,9	2835,0	3008,9	3203,6	3520,4
	Темп роста объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду деятельности «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха»	процент к предыдущему году	147,6			122,7	110,0	111,7	115,0	112,5	116,0	113,0	117,0
	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду деятельности «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений»	млн.руб.в ценах соответствующих лет	1061,0			962,6	965,0	955,4	966,0	956,3	967,9	958,0	970,8
	Темп роста объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду деятельности «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений»	процент к предыдущему году	-			90,7	100,2	99,0	100,1	100,1	100,2	100,2	100,3
Транспорт													
	Протяженность автомобильных дорог общего пользования с твердым типом покрытия местного значения	километр	342,6			378,5	378,5	380,3	381,0	383,4	385,0	387,0	390,0
Малое и среднее предпринимательство, включая микропредприятия													
	Число малых и средних предприятий, включая микропредприятия (на конец года)	единица	2104			1901	1789	1798	1802	1816	1842	1856	1902
	В том числе, малых предприятий (включая микропредприятия)	единица	2092			1890	1779	1788	1792	1806	1832	1846	1892
Инвестиции													
	Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и объемов инвестиций, не наблюдаемых прямыми статистическими методами)	млн.рублей	4478,33			6250,54	5595,19	5914,11	5943,68	6301,78	6364,64	6747,27	6862,74
	Индекс физического объема	процент к предыдущему году	60,4			131,3	85,2	100,3	100,9	101,0	101,5	101,5	102,1
	Индекс-дефлятор цен	процент к предыдущему году	107,1			106,3	105,1	105,4	105,3	105,5	105,5	105,5	105,6
	Инвестиции в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности) из местных бюджетов	млн. рублей	486,17			586,76	563,53	428,50	430,00	439,50	440,50	450,00	460,00
Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство													
	Объем работ, выполненных по виду экономической деятельности «Строительство» (Раздел F) по крупным и средним организациям (без организаций с численностью работающих менее 15 человек)	млн.рублей	-*			906,4	941,7	984,2	994,1	1030,7	1053,4	1082,6	1120,6

Торговля и услуги											
Обеспеченность населения площадью торговых объектов	кв.метров на 1000 чел.	1031,9	1176,4	1184,0	1186,5	1198,6	1191,3	1202,9	1196,3	1208,8	
Площадь торговых объектов предприятий розничной торговли (на конец года)	тыс. кв. м	132,0	150,6	151,3	151,3	153,0	151,5	153,5	151,7	154,2	
Площадь объектов оптовой торговли (складские помещения, оптово-распределительные центры, оптово-логистические центры, торгово-складские комплексы, логистические комплексы, стационарные оптовые рынки, распределительные холодильники и др.)	тыс. кв. м	72,4	72,4	112,4	112,4	115,0	113,0	116,0	113,5	117,0	
Оборот розничной торговли в ценах соответствующих лет	млн. рублей	14843,3	18427,3	21036,4	23694,6	23778,1	26788,4	27003,0	30396,5	30891,4	
Индекс физического объема	процент к предыдущему году	105,0	119,8	108,1	108,2	109,0	108,5	109,3	109,0	110,0	
Индекс-дефлятор цен	процент к предыдущему году	104,8	103,6	105,6	104,1	103,7	104,2	103,9	104,1	104,0	
Образование											
Количество дошкольных образовательных муниципальных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования	единица	27	25	13	13	13	13	13	13	13	
Число мест в дошкольных муниципальных образовательных организациях	единица	6673	6604	6650	6618	6618	6622	6622	6622	6622	
Количество общеобразовательных муниципальных организаций	единица	30	27	16	16	16	16	16	16	16	
Число мест в муниципальных общеобразовательных организациях	единица	17918	17406	17778	17778	18081	17778	18081	17778	18081	
Доля обучающихся в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях	процент	94,9	94,3	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
Общая численность обучающихся в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях	тыс. человек	13,8	14,0	14,2	14,4	14,5	14,6	14,7	14,8	14,9	
Численность обучающихся в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену	тыс. человек	13,1	13,2	14,2	14,4	14,5	14,6	14,7	14,8	14,9	

*-расчет показателя за указанные периоды не производился

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2021 № 1781

г. Клин

Московская область

О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА №5 НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 01.11.2016 № 17РВ-42 «О примерном положении о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта», Распоряжением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 13.10.2020 № 20 РВ -306 «О разработке утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов и методических рекомендаций по разме-

щению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Московской области», постановлением Администрации городского округа Клин от 06.08.2019 № 1613 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на городского округа Клин на 2016-2020 гг.» (в редакции от 19.08.2019 №1729, от 05.12.2019 № 2533, от 07.05.2020 № 693), постановлением Администрации Клинского муниципального района от 28.02.2017 № 482 «Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Клинского муниципального района, о создании аукционной комиссии», Решением Совета депутатов городского округа Клин от 15.01.2018 г. № 5/1 «О правопреемстве органов местного самоуправления городского округа Клин», решением Совета депутатов Клинского муниципального района от 27.02.2017 № 9/53 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Клинского муниципального района», Уставом городского округа Клин Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Объявить открытый аукцион № 5 на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Клин.
- Управлению перспективного развития (Авдонин Д.А.) настоящее постановление опубликовать в газете «Серп и молот» и разместить его на официальном сайте Администрации городского округа Клин.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления перспективного развития городского округа Клин Администрации городского округа Клин Авдонию Д.А.

Глава городского округа Клин А. Д. СОКОЛЬСКАЯ

Приложение № 1

к постановлению Администрации городского округа Клин от 06.10.2021 № 1781

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона № 5 на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Клин

Общие положения

N п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Форма торгов	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений
2.	Предмет аукциона	Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Клин
3.	Основание для проведения аукциона	Постановление Администрации Клинского муниципального района от 28.02.2017г. № 482 «Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Клинского муниципального района, о создании аукционной комиссии».
4.	Организатор аукциона Контактная информация: Адрес Контактный телефон Адрес эл. почты Официальный сайт Администрации городского округа Клин Ответственное должностное лицо	Администрация городского округа Клин в лице Сектора потребительского рынка и услуг (далее – организатор аукциона) 141600, Московская область, г. Клин, ул. Карла Маркса, дом 68А 8(49624)2-45-58 torg.klin@mail.ru klincity.ru Начальник Управления перспективного развития городского округа Клин Авдонин Д.А. Начальник Сектора потребительского рынка и услуг Курицина Е.В.
5.	Аукционная комиссия	Аукционная комиссия создана на основании постановления Администрации Клинского муниципального района от 28.02.2017г. № 482 «Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Клинского муниципального района, о создании аукционной комиссии».
6.	Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе Место (адрес) подачи заявок на участие в аукционе Форма заявки Порядок подачи заявки	09.11.2020 г., с 9 час. 00 мин. по московскому времени 09.12.2020 г., до 17 час. 45 мин. по московскому времени Адрес:141600, Московская область, г. Клин, ул. Карла Маркса, дом 68А, кабинет 39 Форма заявки указана в приложении 1 к настоящему Извещению Информация указана в разделе 3 к настоящему Извещению
7.	Порядок оформления участия в аукционе	Информация указана в разделе 3 настоящего Извещения
8.	Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта	Место размещения нестационарного торгового объекта согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением Администрации городского округа Клин от 06.08.2019 № 1613 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Клинского муниципального района на 2016-2020 гг.» размещенной на официальном сайте администрации городского округа Клин www.klincity.ru , в газете Серп и молот.
9.	Срок, в течение которого Администрация городского округа Клин вправе отказаться от проведения аукциона	Администрация городского округа Клин вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, до 16 час.30 мин. 04 декабря 2020 г. по московскому времени
10.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в Извещение об открытом аукционе	Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение об открытом аукционе не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменения в настоящее Извещение вносятся до 04 декабря 2020 г.
11.	Порядок, форма и срок предоставления разъяснений положений Извещения об открытом аукционе	Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения об открытом аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Дата начала предоставления разъяснений положений настоящего Извещения: с даты размещения настоящего Извещения на официальном сайте Администрации городского округа Клин Дата окончания предоставления разъяснений положений настоящего Извещения «02» декабря 2020 г. В течение одного рабочего дня с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения об открытом аукционе организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос
12.	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)	Информация указана в разделе 2 настоящего Извещения

13.	«Шаг аукциона»	«Шаг аукциона» составляет пять процентов от начальной (минимальной) цены договора (цены лота)
14.	Размер задатка, сроки и порядок его внесения. Реквизиты для перечисления задатка	Информация указана в разделе 2 и разделе 4 настоящего Извещения
15.	Место и сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе	Осуществляется аукционной комиссией по адресу: Московская область, г. Клин, ул. Карла Маркса, дом 68А, кабинет 39, с 09 час.00 мин. 10 декабря 2020 г. по московскому времени до 17 час. 45 мин. по московскому времени 14 декабря 2020 г.
16.	Дата, время начала, место проведения аукциона Порядок проведения аукциона	15 декабря 2020 г., в 10 час.00 мин. по московскому времени Адрес проведения аукциона: Московская область, г. Клин, ул. Карла Маркса, дом 68А, кабинет 39 Порядок проведения аукциона указан в разделе 5 настоящего Извещения
18.	Порядок определения победителя аукциона	Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Извещении
19.	Срок заключения договора Форма договора Порядок заключения договора по результатам аукциона	Договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона Форма договора указана в приложении 2 к настоящему Извещению. Информация указана в разделе 6 к настоящему Извещению
20.	Срок подписания и передачи договора победителем организатору аукциона	Победитель аукциона обязан подписать договор и передать его организатору аукциона не позднее 10 дней со дня получения от организатора аукциона экземпляра протокола аукциона и проекта договора
21.	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Постановление Администрации Клинского муниципального района от 28.02.2017 г. № 482 «Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Клинского муниципального района, о создании аукционной комиссии».

Перечень лотов, начальной (минимальной) цены договора (цены лота) по каждому лоту, срок действия договоров

№ Лота	Адресные ориентиры торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) без НДС 20%, руб.	Размер задатка
1.	Городской округ Клин, г. Клин, ул. Ленинградское шоссе д.26	121	Постановление Администрации Клинского муниципального района от 12.07.2016 № 2028 **	Ёлочный базар	Ели, сосны, праздничная атрибутика	30	С 20.12.2021 по 31.12.2021	3840,00	384,00
2.	Городской округ Клин, г. Клин, ул. Мира, у дома 58/25	123	Постановление Администрации Клинского муниципального района от 12.07.2016 № 2028 **	Ёлочный базар	Ели, сосны, праздничная атрибутика	30	С 20.12.2021 по 31.12.2021	1920,00	192,00
3.	Городской округ Клин, г. Клин, Советская площадь у дома 20	125	Постановление Администрации Клинского муниципального района от 12.07.2016 № 2028 **	Ёлочный базар	Ели, сосны, праздничная атрибутика	30	С 25.12.2021 по 31.12.2021	1920,00	192,00

*Порядок исчисления и уплаты налога: НДС 20% уплачивается в налоговый орган городского округа Клин в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость или не освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость).

**Постановление Администрации Клинского муниципального района от 12.07.2016 № 2028 «Об утверждении разработанных проектов архитектурных решений внешнего вида нестационарных торговых объектов на территории Клинского муниципального района»

3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе и оформления участия в аукционе

3.1. Заявка должна содержать:

3.1.1. Обязательство заявителя в случае признания его победителем аукциона подписать и передать организатору аукциона договор в установленные настоящим Извещением сроки;

3.1.2. Обязательство заявителя в случае признания его единственным участником аукциона заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота);

3.1.3. Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

1) для юридического лица - наименование, адрес, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН);

2) для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП), ИНН;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее - руководитель); в случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

4) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

6) платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение заявителем задатка в обеспечение заявки. В случае перечисления денежных средств иными лицами такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам как ошибочно перечисленные;

7) сведения (реквизиты) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда Администрация городского округа Клин обязана его вернуть заявителю.

3.2. Все листы поданной в письменной форме заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя при наличии печати (для юридического лица) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным заявителем.

3.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота аукциона только одну заявку.

3.4. Прием заявок на участие в аукционе прекращается не позднее даты окончания срока подачи заявок.

3.5. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные позднее даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению аукционной комиссией и подлежат возврату заявителю.

3.6. Заявитель вправе не позднее дня, предшествующего дню окончания приема заявок, отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки организатору аукциона.

3.7. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Все документы должны быть заполнены и представлены на русском языке либо иметь надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык.

3.8. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

3.9. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.10. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

3.11. Рассмотрение заявок на участие в аукционе осуществляет аукционная комиссия. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор аукциона размещает на официальном сайте.

3.12. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания аукционной комиссией протоко-

ла рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4. Обеспечение заявок на участие в аукционе

4.1. Обеспечение заявок на участие в аукционе представляется в виде задатка.

4.2. Для выполнения условий об аукционе и допуска к участию в аукционе каждый заявитель перечисляет на расчетный счет Администрации городского округа Клин задаток в размере 10% от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

4.3. Задаток вносится по следующим платежным реквизитам Администрации городского округа Клин: Получатель: УФК по Московской области (Администрация городского округа Клин, л/с 05483D42230) ИНН 5020007701 КПП 502001001

Банк получателя: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО

БИК 044525000

СЧЕТ 40302810245253079112

Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта по лоту № _____».

4.4. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенная копия или оригинал которого прикладывается к заявке.

4.5. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен договор, засчитывается в счет оплаты договора.

4.6. Сумма задатка подлежит возврату:

1) заявителям (участникам аукциона) при отказе Администрации городского округа Клин от проведения аукциона в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона;

2) лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

участникам, не принявшим участие в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

3) участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

4) при отзыве заявителем заявки до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки.

4.7. Победителю аукциона, уклонившемуся от заключения договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

4.8. Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет Администрации городского округа Клин не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

5. Порядок проведения аукциона

5.1. Аукцион проводится путем последовательного повышения участниками начальной (минимальной) цены договора (цены лота) на величину, равную величине «шага аукциона».

5.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

5.3. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

5.4. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

5.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота). Аукционист оглашает последовательность проведения аукциона по включенным в него лотам, номер лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), описание предмета аукциона (лота), включая место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), внешний вид, начальную (минимальную) цену договора (цену лота), «шаг аукциона» (лота), объявляет начальную (минимальную) цену договора (цену лота), увеличенную на «шаг аукциона». После этого аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, превышающей начальную (минимальную) цену договора (цену лота);

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и начальной (минимальной) договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона (лота), который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и начальной (минимальной) цены договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора (цену лота), увеличенную в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза;

5) аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора (цене лота) ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее предложение о цене договора (цене лота), номер карточки победителя аукциона (лота).

5.6. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (цену лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении об открытом аукционе.

5.7. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудиозапись аукциона.

5.8. Результаты аукциона фиксируются аукционной комиссией в протоколе аукциона, который должен содержать сведения о победителе аукциона, информацию о наименовании, об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона (при наличии), ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства, номере контактного телефона (при наличии), адресе электронной почты (при наличии), ИНН, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя), с указанием порядкового номера, присвоенного заявке, адресе проведения аукциона, дате, времени начала и окончания аукциона, начальной (минимальной) цене договора (цене лота), предложении о цене аукциона победителя аукциона с указанием времени поступления данного предложения.

5.9. Организатор аукциона размещает протокол аукциона на официальном сайте в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6. Заключение договора по результатам аукциона

6.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Извещением.

6.2. Организатор аукциона в течение трех дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола аукциона и не подписанный Администрацией городского округа Клин проект договора.

6.3. Победитель аукциона обязан подписать договор и передать его организатору аукциона не позднее десяти дней со дня получения от организатора аукциона экземпляра протокола аукциона и проекта договора.

6.4. Договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона.

6.5. Договор заключается Администрацией городского округа Клин либо уполномоченным им лицом.

6.6. В срок, предусмотренный для заключения договора, Администрация городского округа Клин обязана отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Извещения.

6.7. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона организатор аукциона в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Извещения и являющегося основанием для отказа от заключения договора, составляет протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Администрация городского округа Клин района отказывается заключить договор, сведения о факте, являющемся основанием для отказа от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

6.8. Организатор аукциона размещает протокол об отказе от заключения договора на официальном сайте не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

6.9. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

6.10. В случае если победитель аукциона в срок, предусмотренный в Извещении об открытом аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

6.11. Организатор аукциона в течение двух дней после истечения срока подписания договора победителем аукциона составляет протокол об уклонении от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

6.12. Организатор аукциона размещает протокол об уклонении от заключения договора на официальном сайте не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

6.13. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола об уклонении от заключения договора направляет один экземпляр протокола лицу, уклонившемуся от заключения договора.

Приложение № 1
к Извещению о проведении открытого аукциона на право размещения
нестационарного торгового объекта

ФОРМА ЗАЯВКИ
Организатору аукциона

З А Я В К А
на участие в аукционе на право размещения
нестационарного торгового объекта

Заявитель _____
наименование, адрес, ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилия, имя, отчество,

паспортные данные, сведения о регистрации, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя),

номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии)

извещает о своем желании принять участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта, указанного в лоте № _____, который состоит из «___» _____ 202__ года в ___ час. ___ мин., на условиях, указанных в Извещении о проведении открытого аукциона и опубликованных в _____

Заявитель _____ принимает на себя

(наименование заявителя)

обязательства по безусловному выполнению правил участия в аукционе в соответствии с условиями аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта.

Заявитель _____

(наименование заявителя)

в случае признания победителем аукциона обязуется подписать и передать организатору договор на размещение нестационарного торгового объекта в установленные Извещением об открытом аукционе сроки; в случае признания единственным участником аукциона обязуется заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота).

Перечень прилагаемых документов:

(Ф.И.О. заявителя) (должность (при наличии)) (подпись) (расшифровка подписи)

Печать (при наличии)

Дата

Приложение № 2
к Извещению о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового
объекта
ТИПОВОЙ ДОГОВОР

Договор № _____
на размещение нестационарного торгового объекта

г. Клин _____ «___» _____ 202__ г.

Московская область

Администрация городского округа Клин в лице, должность, ФИО _____

_____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая «Сторона 1», с

одной стороны, и наименование организации, ФИО, индивидуального предпринимателя _____

_____ в лице, должность, ФИО _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая «Сторона 2», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола аукциона от «___» _____ 20__ № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Стороне 2 предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру), указанному в приложении к настоящему договору, за плату, уплачиваемую в бюджет городского округа Клин

2. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор вступает в силу с «___» _____ и действует до «___» _____.

3. Оплата по договору

3.1. Размер платы за размещение нестационарного торгового объекта составляет _____. Указанный размер платы, начиная с первого января года, следующего за годом заключения настоящего договора, увеличивается на плановую максимальную ставку инфляции, установленную на соответствующий год федеральным законом о федеральном бюджете, без дополнительного уведомления Стороны 2.

3.2. Сторона 2 оплатила обеспечение заявки на участие в аукционе в виде задатка в размере _____ (_____), сумма которого засчитывается в счет платы за размещение нестационарного торгового объекта.

3.3. Оплата по договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.4. Стороны считают размер оплаты, измененным со дня введения в действие соответствующего федерального закона о федеральном бюджете. Сторона 2 самостоятельно производит перерасчет платы с момента вступления в силу нормативно-правовых актов.

3.5. Плата за размещение нестационарного торгового объекта уплачивается в безналичном порядке по реквизитам Стороны 1, указанным в настоящем договоре, единовременно в течение 15 дней с момента заключения договора.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Стороны 1.

3.6. Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится Стороной 2 с момента подписания договора за весь срок его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

3.7. Сторона 2 на основании решения Совета депутатов городского округа Клин от 28.04.2020 № 7/62 «Об утверждении мер поддержки для хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность с использованием нестационарных торговых объектов» вправе, обратившись с соответствующим заявлением в Администрацию городского округа Клин, получить отсрочку на 6 (шесть) месяцев по уплате платежей по договорам на размещение нестационарных торговых объектов, заключенным с момента принятия настоящего решения и до истечения 2 месяцев с последнего календарного дня месяца, в котором отменен режим повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенный Постановлением Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области».

3.8. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 обязуется:

4.1.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в приложении к настоящему договору, с момента заключения настоящего договора.

4.1.2. В течение срока действия настоящего договора не заключать договор на право размещения нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру), указанному в приложении к настоящему договору, с иными лицами.

4.1.3. Направить Стороне 2 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной 2 своих обязательств по договору, несет Сторона 1.

4.2. Сторона 1 имеет право:

4.2.1. Требовать от Стороны 2 надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.2.2. Лично или через специализированные организации осуществлять контроль за выполнением Стороной 2 настоящего договора.

4.2.3. По истечении пяти календарных дней после окончания срока действия договора без уведомления Стороны 2 осуществить демонтаж нестационарного торгового объекта при неисполнении в установленный договором срок этой обязанности Стороной 2. В случае неисполнения Стороной 2 обязательства по демонтажу объекта, Сторона 1 приобретает право требовать со Стороны 2 возмещения понесенных затрат.

4.3. Сторона 2 обязуется:

4.3.1. Осуществлять установку и эксплуатацию нестационарного торгового объекта в соответствии с условиями настоящего договора и требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3.2. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в полном соответствии с характеристиками размещения нестационарного торгового объекта, указанными в приложении к настоящему договору.

4.3.3. Осуществлять содержание прилегающей территории нестационарного торгового объекта в соответствии с Законом Московской области № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области»

4.3.4. Соблюдать, установленные законодательством Российской Федерации, санитарно-эпидемиологические требования в отношении реализуемой продукции.

4.3.5. В течение 2 дней с момента заключения договора подать заявление о внесении сведений в торговый реестр Московской области (для хозяйствующих субъектов, не включенных в торговый реестр Московской области).

4.3.6. В течение всего срока действия договора обеспечить содержание и внешний вид нестационарного торгового объекта в соответствии с нормами и требованиями законодательства.

4.3.7. В полном объеме производить оплату в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.8. После монтажа, демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте размещения нестационарного торгового объекта и на прилегающей территории привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

4.3.9. Не позднее пяти календарных дней со дня окончания срока действия настоящего договора демонтировать нестационарный торговый объект, и в случае, демонтажа, по основаниям п. 4.2.3. Сторона 2 обязана возместить материальные затраты Стороне 1.

4.3.10. В случае расторжения договора, а также в случае признания его недействительным Сторона 2 обязана произвести демонтаж нестационарного торгового объекта в течение пяти календарных дней с момента расторжения (признания недействительным) договора и привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

4.3.11. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.4. Сторона 2 имеет право:

4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.

4.4.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта в силу обстоятельств, за которые Сторона 2 не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий догово-

ра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

5.3. В случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 договора, за каждый факт нарушения в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.

5.4. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего договора.

5.5. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по договору.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения договора

6.1. Договор может быть расторгнут:

по соглашению Сторон;

в судебном порядке;

в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения договора в случаях:

невнесения в установленный договором срок платы по настоящему договору, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней;

неисполнения Стороной 2 обязательств, установленных пп.4.3.1-4.3.5 настоящего договора.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора по основаниям, предусмотренным п.6.2. Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2, а также путём размещения соответствующей информации на официальном сайте Администрации городского округа Клин (www.klincity.ru), в общественно-политической газете «Серп и молот».

Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по его адресу нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения договора на официальном сайте Администрации городского округа Клин (www.klincity.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения договора.

6.4. Расторжение договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора на основании п. 6.2 настоящего договора денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

6.6. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга об изменениях своих адресов, адресов электронных почт, банковских реквизитов. Неисполнение Стороной настоящего пункта, лишает ее права ссылаться на то, что, предусмотренные договором уведомления или платежи не были произведены надлежащим образом.

6.7. Стороны договорились, что окончание срока действия оговора влечет прекращение обязательств сторон по договору без направления об этом уведомлений.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее пятнадцати календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указываются истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимыми документами либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему договору.

9. Прочие условия

9.1. Вносимые в настоящий договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора с момента их подписания Сторонами.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.3. Неотъемлемой частью настоящего договора являются характеристики размещения нестационарного торгового объекта (приложение № 1 к договору на размещение нестационарного торгового объекта) и Схема размещения нестационарного объекта на территории городского округа Клин.

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон.

Сторона 1 Сторона 2

Приложение

к договору на размещение нестационарного торгового объекта от _____ № _____

Характеристика размещения нестационарного торгового объекта

№	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв.м.
1	2	3	4	5	6	7

Реквизиты и подписи Сторон:

Сторона 1 Сторона 2

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН**

РЕШЕНИЕ
1 октября 2021 года № 8/97
г. Клин
Московская область

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области,

Совет депутатов городского округа Клин РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа Клин Московской области (приложение).

2. Направить настоящее решение Главе городского округа Клин для подписания, опубликования в газете «Серп и Молот» и размещения на официальном сайте Администрации городского округа Клин в сети Интернет.

Глава городского округа Клин А.Д. СОКОЛЬСКАЯ

Приложение
к решению Совета депутатов городского округа Клин от 01.10.2021 № 8/97

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа Клин Московской области

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа Клин Московской области (далее - муниципальный жилищный контроль).

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, указанных в пунктах 1 - 11 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда.

Органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные государственные и муниципальные органы выступают контролируруемыми лицами в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля.

1.3. Целью муниципального жилищного контроля является предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований.

1.4. Объектами муниципального жилищного контроля является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в пунктах 1 - 11 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда.

1.5. Муниципальный жилищный контроль осуществляется Управлением муниципального контроля Администрации городского округа Клин.

1.6. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля, применяются положения Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов.

1.7. Орган муниципального жилищного контроля обеспечивает учет объектов контроля путем внесения сведений об объектах контроля в информационные системы уполномоченных органов, создаваемые в соответствии с требованиями статьи 17 Федерального закона № 248-ФЗ, не позднее 2 дней со дня поступления таких сведений. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета орган муниципального жилищного контроля использует информацию, предоставляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, содержащуюся в государственных информационных системах, а также информационных системах иных контрольных (надзорных) органов, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

1.8. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом № 248-ФЗ.

2. Контрольный орган, осуществляющий муниципальный жилищный контроль

2.1. Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля является Администрация территории городского округа Клин Московской области в лице Управления муниципального контроля Администрации г.о. Клин (далее – орган муниципального жилищного контроля).

2.2. Муниципальный жилищный контроль осуществляется должностными лицами органа муниципального жилищного контроля, включенными в перечень должностных лиц, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, утверждаемый исполнительным органом местного самоуправления Московской области.

2.3. Должностные лица, уполномоченные на принятие решений о проведении контрольных мероприятий устанавливаются исполнительным органом местного самоуправления Московской области.

2.4. Должностные лица органа муниципального контроля в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Клин Московской области.

2.5. Права и обязанности должностных лиц органа муниципального контроля осуществляются в соответствии со статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ.

2.6. Должностные лица, осуществляющие муниципальный жилищный контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

2.7. Должностные лица, осуществляющие муниципальный жилищный контроль, имеют бланки документов с гербом органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, служебные удостоверения, формы (образцы) которых устанавливаются соответствующими органами местного самоуправления.

2.8. Орган муниципального жилищного контроля вправе обратиться в суд с заявлениями:

1) о признании недействительным решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме либо общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива с нарушением требований Жилищного кодекса Российской Федерации;

2) о ликвидации товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава такого товарищества или такого кооператива, внесенных в устав такого товарищества или такого кооператива изменений требованиям Жилищного кодекса Российской Федерации либо в случае выявления нарушений порядка создания такого товарищества или такого кооператива, если эти нарушения носят неустраняемый характер;

3) о признании договора управления многоквартирным домом, договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме недействительными в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении нарушений требований Жилищного кодекса Российской Федерации о выборе управляющей организации, об утверждении условий договора управления многоквартирным домом и о его заключении, о заключении договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном

доме, об утверждении условий указанных договоров;

4) в защиту прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме, нанимателей и других пользователей жилых помещений по их обращению или в защиту прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц в случае выявления нарушения обязательных требований;

5) о признании договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия данного договора обязательным требованиям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации;

6) о понуждении к исполнению предписания.

3. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля

3.1. Муниципальный жилищный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля объекты муниципального контроля подлежат отнесению к одной из категорий риска причинения вреда (ущерба):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) умеренный риск;
- 4) низкий риск.

3.3. Решение об отнесении органами муниципального жилищного контроля объектов контроля к определенной категории риска и изменении присвоенной объекту контроля категории риска принимаете руководителем органа муниципального жилищного контроля по месту нахождения объекта контроля в соответствии с критериями отнесения объектов контроля к определенной категории риска при осуществлении муниципального жилищного контроля.

3.4. В рамках осуществления муниципального жилищного контроля объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

- 1) при значении показателя риска более 6 объект контроля относится к категории высокого риска;
- 2) при значении показателя риска от 4 до 6 включительно - к категории среднего риска;
- 3) при значении показателя риска от 2 до 3 включительно - к категории умеренного риска;
- 4) к категории низкого риска - объекты контроля, которые не указаны в подпунктах 1-3 настоящего пункта.

2. Показатель риска рассчитывается по следующей формуле:

$$K = 2 \times V1 + V2 + 2 \times V3, \text{ где:}$$

K - показатель риска;

V1 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к определенной категории риска (далее именуется - решение об отнесении деятельности к категории риска), постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП Российской Федерации), вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных органом муниципального жилищного контроля;

V2 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 7.21-7.23, частями 4 и 5 статьи 9.16, статьей 19.7 КоАП Российской Федерации, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных органом муниципального жилищного контроля;

V3 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 19.5 КоАП Российской Федерации по протоколам об административных правонарушениях, составленных органом муниципального жилищного контроля.

3.5. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется органом муниципального жилищного контроля ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.6. При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля к более высокой категории риска.

Принятые решения об отнесении объектов контроля к категории низкого риска не требуются.

При отсутствии решения об отнесении объектов контроля к категориям риска такие объекты считаются отнесенными к низкой категории риска.

3.7. Проведение органами муниципального жилищного контроля плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- 1) для объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, - 1 раз в 3 года;
- 2) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, - 1 раз в 4 года;
- 3) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - 1 раз в 5 лет.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

3.8. По запросу контролируемого лица орган муниципального жилищ-

ного контроля в срок, не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной объекту контроля категории риска, а также сведения, использованные при отнесении объекта контроля к определенной категории риска.

Контролируемое лицо вправе подать в орган муниципального жилищного контроля заявление об изменении присвоенной ранее объекту контроля категории риска.

3.9. Органы муниципального жилищного контроля ведут перечни объектов контроля, которым присвоены категории риска (далее - перечни объектов контроля). Включение объектов контроля в Перечни объектов контроля осуществляется в соответствии с решением, указанным в пункте 3.3 настоящего Положения.

Перечни объектов контроля с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования Московской области.

3.10. Перечни объектов контроля содержат следующую информацию:

- 1) адрес местоположения объекта контроля;
- 2) присвоенная категория риска;
- 3) реквизиты решения о присвоении объекту контроля категории риска, а также сведения, на основании которых было принято решение об отнесении объекта контроля к категории риска.

4. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

4.1. Профилактические мероприятия осуществляются органами муниципального жилищного контроля в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные указанной программой профилактики.

В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) органа муниципального жилищного контроля для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

4.2. При осуществлении муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование; обобщение правоприменительной практики; объявление предостережений;

консультирование; профилактический визит.

Информирование

4.3. Информирование осуществляется органами муниципального жилищного контроля по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации городского округа Клин Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и средствах массовой информации.

Органы муниципального жилищного контроля обязаны размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обобщение правоприменительной практики

4.4. Обобщение правоприменительной практики осуществляется органами муниципального жилищного контроля посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики органом муниципального жилищного контроля ежегодно готовятся доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля, которые утверждаются и размещаются в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте Администрации городского округа Клин Московской области в сети «Интернет».

Объявление предостережений

4.5. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) объявляется контролируемому лицу в случае наличия у органа муниципального жилищного контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с предложением о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережения объявляются руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального жилищного контроля не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Объявляемые предостережения регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления органом муниципального жилищного контроля предостережения контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении предостережения (далее - возражение) в срок не позднее 15 дней со дня получения им предостережения.

Возражение должно содержать:

- 1) наименование органа муниципального жилищного контроля, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласено с

объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

Возражение рассматривается органом муниципального жилищного контроля в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением.

В случае принятия представленных в возражении контролируемого лица доводов руководитель (заместитель руководителя) органа муниципального жилищного контроля аннулирует направленное ранее предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений. При несогласии с возражением указываются соответствующие обоснования.

Информация о несогласии с возражением или об аннулировании предостережения направляется в адрес контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа.

Консультирование

4.6. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- а) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
- б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального жилищного контроля;
- г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального жилищного контроля в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

- а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо органа муниципального жилищного контроля обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц органа муниципального жилищного контроля, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу органа муниципального жилищного контроля в ходе консультирования, не может использоваться органом муниципального жилищного контроля в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Органы муниципального жилищного контроля ведут журналы учета консультирований.

В случае поступления в орган муниципального жилищного контроля 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации органа местного самоуправления в сети «Интернет» письменного разъяснения.

Профилактический визит

4.7. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Обязательный профилактический визит проводится в отношении:

- 1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);
 - 2) объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.
- В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержаниях и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

В случае осуществления профилактического визита путем использования видео-конференц-связи должностное лицо органа муниципального жилищного контроля осуществляет указанные в настоящем пункте действия посредством использования электронных каналов связи.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом орган муниципального жилищного контроля не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо органа муниципального жилищного контроля незамедлительно направляет информацию об этом руководителю органа муниципального жилищного контроля для принятия решения о проведении контрольных мероприятий в форме отчета о проведенном профилактическом визите.

Срок осуществления обязательного профилактического визита составляет один рабочий день.

5. Осуществление муниципального жилищного контроля

5.1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, форми-

руемых в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

При осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении жилых помещений, используемых гражданами, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

5.2. Контрольные (надзорные) мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся должностными лицами органов муниципального жилищного контроля в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.3. В целях фиксации должностным лицом, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля (далее - должностное лицо), и лицами, обладающими специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия контрольным (надзорным) органам, в том числе при применении технических средств, привлекаемых к совершению контрольных (надзорных) действий (далее - специалисты), доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, совершении контрольных (надзорных) действий принимается должностными лицами и специалистами самостоятельно.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки производится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.4. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.5. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и го структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится в день окончания проведения такого мероприятия на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

5.6. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся должностными лицами органа муниципального жилищного контроля на основании заданных уполномоченных должностных лиц органа муниципального жилищного контроля, включая задания, содержащиеся в планах работы органа муниципального жилищного контроля.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в отношении объектов контроля не проводятся, в случае их включения органами государственного жилищного контроля (надзора) в планы контрольных (надзорных) мероприятий на текущий год.

5.7. Информация о контрольных (надзорных) мероприятиях размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

5.8. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органов муниципального жилищного контроля действиями и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информацион-

ную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ).

Гражданин, не осуществляющий предпринимательскую деятельность, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами органа муниципального жилищного контроля действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в орган муниципального жилищного контроля уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у органа муниципального жилищного контроля сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через ЕПГУ (в случае если контролируемое лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять в орган муниципального жилищного контроля документы на бумажном носителе.

5.9. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемым лицом, вправе представить в орган муниципального жилищного контроля информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае:

отсутствия по месту регистрации индивидуального предпринимателя, гражданина на момент проведения контрольного (надзорного) мероприятия в связи с нахождением в служебной командировке и ином населенном пункте, при наличии подтверждающих документов;

временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного (надзорного) мероприятия, при наличии подтверждающих документов.

Информация о невозможности проведения в отношении индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемым лицом, направляется непосредственно индивидуальным предпринимателем, гражданином, являющимся контролируемым лицом, или их законными представителями в орган муниципального жилищного контроля, вынесший решение о проведении проверки, на адрес, указанный в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

В случаях, указанных в настоящем пункте, проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемым лицом, предоставившими такую информацию, переносится на срок до устранения причин, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

5.10. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо органа муниципального жилищного контроля вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.11. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом орган муниципального жилищного контроля в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организации любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельностью гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков административного правонарушения направить информацию об этом в соответствующий государственный орган или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.12. В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального жилищного контроля нарушений требований жилищного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте проверки указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица органов местного самоуправления направляют копию указанного акта в орган государственного жилищного надзора.

5.13. Органы муниципального жилищного контроля при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля получают на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными

постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

Контрольные (надзорные) мероприятия

6.1. Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий: инспекционный визит в порядке, предусмотренном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ;

документарная проверка в порядке, предусмотренном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ;

выездная проверка в порядке, предусмотренном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;

2) выездное обследование.

6.3. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в пункте 6.1 настоящего Положения проводятся в форме плановых и внеплановых мероприятий.

6.4. Контрольные (надзорные) мероприятия органами муниципального жилищного контроля проводятся в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 5 части 1 и частью 2 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.5. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия применяются следующие индикаторы риска.

1) поступление в орган муниципального жилищного контроля обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

а) порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;

б) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

в) к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

г) к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

д) к деятельности юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, в части осуществления аварийного-диспетчерского обслуживания;

е) к обеспечению безопасности при использовании и содержании внутриквартирного и внутриквартирного газового оборудования.

Наличие данного индикатора свидетельствует о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и является основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

2) поступление в орган муниципального жилищного контроля обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в подпункте 1 пункта 6.5 Положения, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае если в течение года до поступления данного обращения, информация контролируемому лицу органом муниципального жилищного контроля объявлялась предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

3) двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4) выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, размещенной контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

Перечни индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации городского округа Клин в сети «Интернет».

6.6. Контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

6.7. В случае принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установления параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, такое решение принимается на основании мотивированного представления должностного лица органа муниципального жилищного контроля о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Инспекционный визит

6.8. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр; опрос; получение письменных объяснений; истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Документарная проверка

6.9. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Выездная проверка

6.10. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр; опрос; получение письменных объяснений; инструментальное обследование; экспертиза.

Срок проведения выездной проверки составляет не более 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микробизнеса.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

6.11. Орган муниципального жилищного контроля при наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) проводит сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у органа муниципального жилищного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролирующими лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, органом муниципального жилищного контроля могут быть приняты решения, указанные в части 3 статьи 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

При осуществлении муниципального жилищного контроля, органы муниципального жилищного контроля могут выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в том числе в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности).

Выездное обследование

6.12. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролирующими лицами обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

7. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц

7.1. Решения органа муниципального жилищного контроля, действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

Решения органа муниципального жилищного контроля, действия (бездействие) их должностных лиц, осуществляющих плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, могут быть обжалованы в суд только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

7.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального жилищного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального жилищного контроля в рамках контрольных мероприятий.

7.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба на решения органа муниципального жилищного контроля, действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального жилищного контроля рассматривается руководителем органа муниципального жилищного контроля.

Жалоба на действия (бездействие) руководителя органа муниципального жилищного контроля рассматривается вышестоящим должностным лицом администрации органа местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля.

Жалоба на решение органа муниципального жилищного контроля, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или

должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание органа муниципального жилищного контроля может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен органом или должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

Жалоба на решение органа муниципального жилищного контроля, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН****РЕШЕНИЕ**

12 октября 2021 года № 5/98

г. Клин

Московская область

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН, УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН ОТ 24.09.2021 № 3/95

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области, в целях устранения технической ошибки,

Совет депутатов городского округа Клин РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о Контрольно-счетной палате городского округа Клин, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Клин от 24.09.2021 № 3/95 (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«1. Председатель, заместитель председателя и аудитор Контрольно-счетной палаты назначаются на должность Советом депутатов в порядке, установленном Федеральным законом, сроком полномочий на пять лет.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие со дня вступления в силу Решения Совета депутатов городского округа Клин от 24.09.2021 № 3/95 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате городского округа Клин в новой редакции».

3. Направить настоящее решение Главе городского округа Клин для подписания, опубликования в газете «Серп и молот» и размещения на официальном сайте Администрации городского округа Клин в сети «Интернет».

Глава городского округа Клин А.Д. СОКОЛЬСКАЯ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН****РЕШЕНИЕ**

12 октября 2021 года № 3/98

г. Клин

Московская область

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ЕДИНОЙ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 23.14 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области,

Совет депутатов городского округа Клин РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского округа Клин Московской области (приложение № 1).

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.11.2021, за исключением положений, для которых настоящим решением установлены иные сроки вступления в силу.

3. Направить настоящее решение Главе городского округа Клин для подписания, опубликования в газете «Серп и Молот» и размещения на официальном сайте Администрации городского округа Клин в сети Интернет.

Глава городского округа Клин А.Д. СОКОЛЬСКАЯ

Приложение
к решению Совета депутатов городского округа Клин от 12.10.2021 № 3/98

Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского округа Клин Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, ре-

конструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского округа Клин Московской области (далее - муниципальный контроль).

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее - Федеральный закон № 190-ФЗ) и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения.

1.3. Целью муниципального контроля является предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований.

1.4. Объектами муниципального контроля являются объекты теплоснабжения (далее - объекты контроля):

1.5. В рамках муниципального контроля осуществляется контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 190-ФЗ, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения (далее - обязательные требования).

1.6. Муниципальный контроль осуществляется Управлением по вопросам ЖКХ Администрации городского округа Клин

1.7. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, применяются положения Федерального закона № 190-ФЗ, Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.8. Орган муниципального контроля обеспечивает учет объектов контроля путем внесения сведений об объектах контроля в государственные информационные системы (при их наличии) и в иных формах не позднее 2 дней со дня поступления таких сведений.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета орган муниципального контроля использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, содержащуюся в государственных информационных системах, а также информационных системах иных контрольных (надзорных) органов, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

1.9. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом № 248-ФЗ.

2. Контрольный орган, осуществляющий муниципальный контроль

2.1. Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля является Администрация городского округа Клин Московской области в лице Управления по вопросам ЖКХ (далее - орган муниципального контроля).

2.2. Муниципальный контроль осуществляется должностными лицами органа муниципального контроля, включенными в перечень должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, утверждаемый исполнительным органом местного самоуправления - Администрацией городского округа Клин Московской области.

2.3. Должностные лица, уполномоченные на принятие решений о проведении контрольных мероприятий устанавливаются Администрацией городского округа Клин Московской области.

2.4. Должностные лица органа муниципального контроля в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Администрации городского округа Клин Московской области.

2.5. Права и обязанности должностных лиц органа муниципального контроля осуществляются в соответствии со статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ.

2.6. Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, при осуществлении муниципального контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

2.7. Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, имеют бланки документов с гербом органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, служебные удостоверения, формы (образцы) которых устанавливаются соответственно органами местного самоуправления.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Профилактические мероприятия осуществляются органами муниципального контроля в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

При осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные указанной программой профилактики.

В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) органа муниципального контроля для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.2. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:
информирование;
обобщение правоприменительной практики;
объявление предостережений;
консультирование;
профилактический визит.

3.3. Информирование осуществляется органами муниципального контроля по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации городского округа Клин Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и средствах массовой информации.

Органы муниципального контроля обязаны размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.4. Обобщение правоприменительной практики осуществляется органами муниципального контроля посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики органом муниципального контроля ежегодно готовятся доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, которые утверждаются и размещаются в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте Администрации городского округа Клин в сети «Интернет».

3.5. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) объявляется контролирующему лицу в случае наличия у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с предложением о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережения объявляются руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Объявляемые предостережения регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления органом муниципального контроля предостережения контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении предостережения (далее - возражение) в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение рассматривается органом муниципального контроля в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролирующему лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением.

В случае принятия представленных в возражении контролируемого лица доводов руководитель (заместитель руководителя) органа муниципального контроля аннулирует направленное ранее предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений. При несогласии с возражением указываются соответствующие обоснования.

Информация о несогласии с возражением или об аннулировании предостережения направляется в адрес контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа.

3.6. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального контроля в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо органа муниципального контроля обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц органа муниципального контроля, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу органа муниципального контроля в ходе консультирования, не может использоваться органом муниципального контроля в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Органы муниципального контроля ведут журналы учета консультирования.

В случае поступления в орган муниципального контроля 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации органа местного в сети «Интернет» письменного разъяснения.

3.7. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниям и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

В случае осуществления профилактического визита путем использования видео-конференц-связи должностное лицо органа муниципального контроля осуществляет указанные в настоящем пункте действия посредством использования электронных каналов связи.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо органа муниципального контроля незамедлительно направляет информацию об этом руководителю органа муниципального контроля для принятия решения о проведении контрольных мероприятий в форме отчета о проведенном профилактическом визите.

4. Осуществление муниципального контроля

4.1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении единых теплоснабжающих организаций проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, формируемых в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

4.2. Контрольные (надзорные) мероприятия в отношении единых теплоснабжающих организаций проводятся должностными лицами органов муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.3. В целях фиксации должностным лицом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля (далее - должностное лицо), и лицами, обладающими специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия контрольным (надзорным) органам, в том числе при применении технических средств, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий (далее - специалисты), доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, совершении контрольных (надзорных) действий принимается должностными лицами и специалистами самостоятельно.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки производится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.4. При осуществлении контрольных мероприятий может использоваться мобильное приложение «Проверки Подмосковья» с автоматической передачей результатов в Единую государственную информационную систему обеспечения контрольно-надзорной деятельности Московской области (далее - ЕГИС ОКНД).

4.5. Инструментальные обследования в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляются путем проведения геодезических измерений (определений) и (или) картографических и (или) иных измерений, выполняемых должностными лицами органов муниципального контроля, уполномоченными на проведение контрольного (надзорного) мероприятия.

4.6. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении контрольных мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно

обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится в день окончания проведения такого мероприятия на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.8. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся должностными лицами органа муниципального контроля на основании заданных уполномоченных должностных лиц органа муниципального контроля, включая задания, содержащиеся в планах работы органа муниципального контроля.

4.9. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами в отношении объектов контроля не проводятся, в случае их включения органами государственного контроля (надзора) в планы контрольных (надзорных) мероприятий на текущий год.

4.10. Информация о контрольных (надзорных) мероприятиях размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.11. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органов муниципального контроля действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг).

4.12. Контролируемое лицо вправе представить в орган муниципального контроля информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

Информация о невозможности проведения в отношении контролируемых лиц, направляется непосредственно контролируемым лицами или их законными представителями в орган муниципального контроля, вынесший решение о проведении проверки, на адрес, указанный в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

В случаях, указанных в настоящем пункте, проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемых лиц, предоставивших такую информацию, переносится на срок до устранения причин, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.13. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо органа муниципального контроля вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.14. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом орган муниципального контроля в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролирующему лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность контролируемых лиц, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков административного правонарушения направить информацию об этом в соответствующий государственный орган или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению возможных причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.15. В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального контроля нарушений требований законодательства в области строительства, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная

ответственность, в акте проверки указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица органов местного самоуправления направляют копию указанного акта в орган государственного контроля (надзора) в области строительства, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.

4.16. В случае выявления при проведении проверок в рамках осуществления муниципального контроля фактов, свидетельствующих о совершении административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, должностными лицами органа муниципального контроля составляется протокол об административном правонарушении, который вручается или направляется контролируруемому лицу, в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

4.17. Органы муниципального контроля при организации и осуществлении муниципального контроля получают на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

5. Контрольные (надзорные) мероприятия

5.1. Муниципальный контроль осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий: инспекционный визит; выездная проверка.

5.2. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия: выездное обследование.

5.3. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в пункте 6.1 настоящего Положения проводятся в форме внеплановых мероприятий.

5.4. Контрольные (надзорные) мероприятия органами муниципального контроля проводятся в отношении контролируемых лиц - по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 5 части 1 и частью 2 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований разрабатываются и утверждаются в порядке, установленном частью 9, пунктом 3 части 10 статьи 23 Федерального закона № 248-ФЗ.

Перечни индикаторов риска нарушения обязательных требований размещаются на официальных сайтах администраций органов местного самоуправления в сети «Интернет».

5.6. Контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

5.7. В случае принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установления параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, такое решение принимается на основании мотивированного представления должностного лица органа муниципального контроля о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

6. Инспекционный визит

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр; опрос; получение письменных объяснений; истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

инструментальное обследование.

7. Выездная проверка

7.1. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр; опрос; получение письменных объяснений; истребование документов; инструментальное обследование.

Срок проведения выездной проверки составляет не более 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

8. Выездное обследование

8.1. В ходе выездного обследования могут совершаться следующие

контрольные (надзорные) действия:

осмотр; инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

9. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц

9.1. Решения органа муниципального контроля, действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

Решения органа муниципального контроля, действия (бездействие) их должностных лиц, осуществляющих плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, могут быть обжалованы в суд только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

9.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;
2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
3) действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля в рамках контрольных мероприятий.

9.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба на решения органа муниципального контроля, действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля рассматривается руководителем органа муниципального контроля.

Жалоба на предписание (бездействие) руководителя органа муниципального контроля рассматривается вышестоящим должностным лицом администрации органа местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

Жалоба на решение органа муниципального контроля, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание органа муниципального контроля может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен органом или должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

Жалоба на решение органа муниципального контроля, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня ее регистрации

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 октября 2021 № 1863

г.Клин

Московская область

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН ОТ 01.07.2021 №1144

В целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории городского округа Клин и реализации постановления Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области», постановления Губернатора Московской области от 13.06.2021 №178-ПГ «О дополнительных мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области» (с изменениями), руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Клин от 01.07.2021 №1144 «О дополнительных мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории городского округа Клин» (в редакции постановления Администрации городского округа Клин от 20.07.2021 №1236, от 26.08.2021 №1499, от 10.09.2021 №1605) следующие изменения:

1.1. в пункте 11 слова «от 16.06.2021 № 3 «О проведении профилактических прививок отдельным группам граждан по эпидемическим показаниям»» заменить словами «от 11.10.2021 № 6 «О проведении профилактических прививок по эпидемическим показаниям отдельным группам граждан»»;

1.2. в пункте 12 слова «с 1 июля 2021 года по 15 июля 2021 года» заменить словами «с 13 октября 2021 года по 10 ноября 2021 года»;

1.3 в приложении №1 «Перечень сведений о работниках (исполнителях по гражданско-правовым договорам) организаций и индивидуальных предпринимателей» в столбце 2 пункта 9 слова «от 16.06.2021 № 3 «О проведении профилактических прививок отдельным группам граждан по эпидемическим показаниям»» заменить словами «от 11.10.2021 № 6 «О проведении профилактических прививок по эпидемическим показаниям отдельным группам граждан»».

2. Управлению по вопросам безопасности Администрации городского округа Клин (Лобанов П.И.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Серп и молот» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Клин.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Бердникова Е.А.

Глава городского округа Клин А.Д. СОКОЛЬСКАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 октября 2021 г. № 1862

г.Клин

Московская область

О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с письмами Министерства благоустройства Московской области от 24.09.2021 №10Исх-4036/2 и от 04.10.2021 №10Исх-4150/3, Законом Московской области от 20.09.2021 №176/2021-ОЗ «О внесении изменений в Закон Московской области «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства Московской области», распоряжением Министерства благоустройства Московской области от 09.09.2021 №10ПР-27 «Об утверждении Методических рекомендаций «Региональный стандарт внешнего вида некапитальных сооружений, иных элементов благоустройства и объектов благоустройства мест продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организуемых на территории Московской области», Решением Совета депутатов городского округа Клин от 25.06.2018 № 15/15 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности и Порядка предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности», руководствуясь Уставом городского округа Клин Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в срок с 18.10.2021 по 16.11.2021 общественные обсуждения по проекту изменений в Правила благоустройства территории городского округа Клин, утвержденные решением Совета депутатов городского округа Клин от 13.10.2020 № 3/73.

2. Органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений, является Отдел по благоустройству Администрации городского округа Клин в лице Администрации городского округа Клин.

3. Определить:

Председателем общественных обсуждений – Гурцеву С.В., заместителем Главы Администрации городского округа Клин;

Секретарем общественных обсуждений – Чубрину Л.А., заместителем начальника Отдела по благоустройству Администрации городского округа Клин.

4. Отделу по благоустройству Администрации городского округа Клин (Качалова А.С.):

4.1. Опубликовать настоящее постановление, оповещение о начале общественных обсуждений и проект изменений в Правила благоустройства территории городского округа Клин в газете «Серп и Молот» и разместить их на официальном сайте Администрации городского округа Клин;

4.2. Организовать с 18.10.2021 по 16.11.2021 консультирование по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях, по телефону 8(49624)2-87-25. Время консультирования с 14.00 до 16.00 часов;

4.3. Обеспечить прием предложений и замечаний от участников общественных обсуждений в адрес Отдела по благоустройству Администрации городского округа Клин:

посредством почтового отправления в письменной форме по адресу: 141600, Московская область, г. Клин, ул. Карла Маркса, д. 68а;

нарочно в письменной форме по адресу: 141600, Московская область, г. Клин, ул. Карла Маркса, д. 68а, каб. 9;

посредством электронной почты: klin@mosreg.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Клин Гурцеву С.В.

Глава городского округа Клин А.Д. СОКОЛЬСКАЯ

Общественно-политическая газета «Клинского района»

Серп и молот

Учредители:
Администрация городского округа Клин,
Государственное автономное учреждение
Московской области «Редакционно-
информационный центр Московской области»



Издатель:

ГАУ МО «Редакционно-
информационный центр
Московской области»

Адрес редакции и издателя:

141601, г.Клин, ул.Ленина, 7.

E-mail: serpmolot_79@mail.ru

Газета выходит по четвергам

Главный редактор редакции
ВАСИЛЬЕВА Н.В.

5-82-65 - главный редактор, технический секретарь (объявления),

5-80-04 - бухгалтерия,

2-50-79 - отдел экономики,

2-50-18 - отдел общественно-политической жизни,

2-76-27 - отдел рекламы,

2-61-04 - фотокорреспондент, отдел дизайна и верстки.

Газета зарегистрирована Управлением
Роскомнадзора по Центральному федеральному округу Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

Регистрационный номер:

П/И №ТУ50-02640 от 06 сентября 2018 г.

Мнение авторов публикуемых статей может не совпадать с мнением редакции. Авторы сами несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, собственных имен и т.д.

Письма и рукописи, присланные в редакцию, не рецензируются и не возвращаются и публикуются по усмотрению редакции (ст.42 Закона РФ «О СМИ»).

За достоверность публикуемых объявлений отвечает только рекламодатель.

Отпечатано в ООО «Типография
«КомПресс-Москва»

Адрес:
141407, МО, г.Жимки, Нагорное шоссе, д.2,
корпус 9, помещение А

Печать офсетная Объем 7 лл.

Тираж 300 Индекс П 4952

Зак. № 3290-1

Цена свободная

